

Dilip Walase Patil, Art's, Commerce & Science College

Nimgaon Sawa, Tal - Junnar, Dist - Pune.

Mahavidyalaya Vikas Samiti

2017-2022



| Sr. No | Name | Destination |
|--------|---|-------------|
| 1 | Shri. Pandurang Tukaram Pawar (Institute President) | President |
| 2 | Shri Ganpat Balkrushna Ghode (Institute Secretary) | Member |
| 3 | Prof. Savita Pandurang Pingat (Assistant Professor) | Member |
| 4 | Prof. Chhaya Dashrath Barve (Assistant Professor) | Member |
| 5 | Prof. Prakash Abarao Kamble (Assistant Professor) | Member |
| 6 | Prof. Jalindar Yashwant Pokharkar (Assistant Professor) | Member |
| 7 | Shri. Vinayak Vilas Lamkhade (Non-Teaching Staff) | Member |
| 8 | Shri. Ajit Janardan Dukare (Former Student) | Member |
| 9 | Shri. Parshuram Subhash Lagad (Entrepreneur) | Member |
| 10 | Dr. Vasant Haribhau Gadge (Researcher) | Member |
| 11 | Shri. Jijabhau Khandu Thorat (Social worker) | Member |
| 12 | Prof. Anil Namdeo Padwal (Co-ordinator) | Member |
| 13 | (Student Representative) | Member |
| 14 | Prof. Pralhad Suresh Shinde (Acting Principal) | Secretary |




Principal

Dilip Walase Patil
Arts, Commerce & Science College
Nimgaonsawa, Tal. Junnar (Pune)

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | <p>वृत्तपत्रांमध्ये प्रसिद्धी देण्यात आली. सन 2029-22 मध्ये आजअखेर विविध कार्यक्रमांच्या वेगवेगळ्या वृत्तपत्रांमध्ये एकूण 20 वातम्यांना प्रसिद्धी मिळाली.</p> <p>यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ अभ्यास केंद्र - BA / BCom / पूर्वतयारी अभ्यासक्रमांचे एकूण 980 प्रवेश झाले. MA मराठी विषयाच्या अभ्यासक्रमास 33 विद्यार्थी प्रवेशित आहेत.</p> <p>आजीवन अध्ययन व विस्तार विभाग - रोजगार आणि उद्योजकता कार्यक्रमांचे आयोजन.</p> <p>शिष्यवृत्ती विभाग - सन 2029-22 मध्ये 932 विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती फॉर्म भरल्यात आले.</p> <p>याप्रमाणे महाविद्यालयातील विविध विभागांच्या कामकाजाचा आढावा घेण्यात आला.</p> <p>ठराव - अहवाल व विभागांनुसार स्वतंत्र असावा. आयोजित कार्यक्रम, उपक्रमाची इत्यंभूत तपशिलवार माहिती देण्यात यावी. त्यावर प्राचार्यांनी तपासून स्वाक्षरी करावी. अहवालाचे जतण फायलिंग कराव्याबाबत सूचित करण्यात आले.</p> <p>सूचक - श्री. परेश गणपत बोडे. श्री. गोविंद खंडू गाडगे.</p> <p>ठराव स्वनिमित्त मंजूर</p> | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०९

०९

शिष्यवृत्तीबाबत चर्चा करणे.

मा. सभेमध्ये शिष्यवृत्तीबाबत माहीती घेण्यात आली. महाडीबीटी शिष्यवृत्ती साठी १३२ विद्यार्थ्यांचे परीक्षा फॉर्म भरण्यात आले आहेत. आधार लिंक, मो.ने. आधार, बँक खात्याला लिंक करणे. तसेच उत्पन्न दाखले थाबाबत अडचणी येत असल्याने. फॉर्म भरणेबाबत गती संय आहे. विद्यार्थ्यांना शिक्षकांनी phone call करून फॉर्म भरणे अथवा अडचणीबाबत महाविद्यालयारी संपर्क करून घ्याचे वेळोवेळी सावाहण केलेले. असल्याचे मा. प्राचार्यांनी सांगितले. तसेच ऑनलाईन फॉर्म भरणेसाठी इंटरनेट सुविधा सांख्यिक अडचण येते.

कुसावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती अर्थसहाय्य योजना - ०८
महात्मा फुले युवावंत विद्यार्थी अर्थसहाय्य योजना - ०९
राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज शिष्यवृत्ती योजना - ०२
लोकशाहीर अण्णाभाऊसाहे आर्थिक धटक शि. योजना - ०२
याप्रमाणे शिष्यवृत्ती फॉर्म भरलेले आहेत.

ठराव - महाडीबीटी राज्यशासन शिष्यवृत्ती योजनेचे १००१ फॉर्म भरणे आवश्यक आहे त्यासाठी प्राचार्यांनी कमीतीची नेमणूक करणे त्याचा आढावा खतः घेणे व संस्थेला त्याची माहीती देणे. सांख्यिक अडचणीबाबत इंटरनेट सुविधा पुरविल्या जाई चर्चा करून अडचणीबाबत उपाययोजना करणे.

फुले विद्यार्थीसह शिष्यवृत्तीबाबत आजपर्यंत विचार करता

| विषय क्र. Subject No. | उराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | सवति कमी फॉर्म भरलेले आहे. | |
| | | | सूचक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे अनुमोदक - प्रा. ज्योती अनिल अखिले |
| ३० | १८ | महाविद्यालयातील रिक्त पदे भरणेबाबत चर्चा करणे. | |
| | | कला शाखेमध्ये विषय शिक्षक प्रा. शेळके एन. बी. यांनी काम सोडलेले आहे. तसेच ^{भूगोल} वाणिज्य शाखेतील प्रा. धंगळे पी. बी. यांनी काम सोडणेबाबत चर्चा अर्ज केलेला होता. त्याप्रमाणे त्याही येत नसल्याचे सांगण्यात आले. त्यामुळे कला शाखेत भूगोल विषयासाठी आणि वाणिज्य शाखेत अशा दोन शिक्षकांची आवश्यकता असल्याचे सभेच्या निर्देशनास आणले. त्यावर चर्चा करून शिक्षकांनी काम सोडणेबाबतच्या अडचणी जाणून घेतल्या. | |
| | | उराव - प्राचार्यांनी संबंधित विषयासाठी विभागप्रमुखांच्या मदतीने योग्य प्राध्यापकांचा शोध घेऊन संस्थेस कळवावे. विद्यार्थी नुकसान टाळावे. अख त्वरीत सदर प्राध्यापकांचा शोध घेऊन त्यांच्या नियुक्तीबाबत अथवा यासंबंधीच्या कार्यवाहीबाबत संस्थेस कळवावे. | |
| ३१ | १९ | प्रयोगशाळा अद्ययावत करणेबाबत विचार विनिमय करणे. | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे
Name & designations of officials & respectable persons present
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject No.

ठराव क्र.
Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

महविद्यालयात सुसज्ज प्रयोगशाळा आवश्यक आहे. सध्या सोयीनुसार प्रयोगशाळा मांडणी केली जाते. आपल्याकडे रसायनशास्त्र विभाग स्पेशल विषय असल्याने तसेच भौतिकशास्त्र आणि प्राणी/जीवशास्त्र या विषयांची मदतयात प्रयोगशाळेची उभारणी करण्याची गरज प्रा. सुजाता येधे यांनी सांगितले. मा. सभेमध्ये याबाबत चर्चा झाली. सध्या उपलब्ध प्रयोग शाळेबाबत माहिती घेण्यात आली.

तसेच प्रा. ओके यांनी आपण विघ्नर सहकारी साखर कारखान्याचे अरमन कुडे प्रयोगशाळेसाठी मदतीची मागणी केल्यास लाभ होऊ शकतो. त्याबाबत संपर्क अथवा घेतलेल्या माहितीचा तपशील मा. सभेला दिला. यावर विचार विनिमय करून सभेने निर्णय दिला.

ठरावः- प्रयोगशाळा उभारणीबाबत आपल्या संस्थेने मम्मीत एम्प्लॉयमेंट एक्सचेंज स्युस्टम प्रा. एव. पुणे यांस प्रस्ताव सादर केलेला आहे. तसेच प्रा. ओके एन. बी. यांच्या प्रयत्नातून विघ्नर सहकारी साखर कारखान्याकडे याबाबत पाठपुरावा करणेबाबत सूचित केले. त्यासंबंधीची पत्रे तयार करून आपल्या आभातील कारखाना संचालकांची सिफारस पत्रे घ्यावीत. आणि आपल्या संस्थेचे संस्थापक अध्यक्ष मा. श्री. पांडुरंग पवार यांस मा. प्राचार्यांनी भेटून माहिती देणे व त्याकामी त्यांचे मार्गदर्शन घेणे.

ठाव सवन्निमते मंजूर

सूचक - प्रा. येधे. एस. जे.

अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पर्वळ

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| १२ | १२ | <p>महाविद्यालयातील विविध विभागां बँक खाते सही बदल करणे - बाबत चर्चा करणे.</p> <p>दिल्लीप वळसे पटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालयातील विविध विभागांची बँक भोंफ महाराष्ट्र निमगाव सावा मध्ये चालू खाते आहेत सदर खात्यांना मा. प्राचार्य दिल्लीप वळसे पटील महाविद्यालय आठी विभागप्रमुख यांना सहीचे अधिकार देण्यात आलेले आहेत. महाविद्यालयातील य.च.म. मुक्त विद्यापीठ प्रमुख आणि विद्यार्थी विकास मंडळ या विभागप्रमुखांची नव्याने नियुक्ती झाल्याने खाते सही बदल करणे आवश्यक असल्याने त्याबाबतची चर्चा मा. सभेत करून ठराव घेण्यात आला. ठराव.</p> <p>१) यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ केंद्रप्रमुख - प्रा. प्रल्हाद सुरेश शिंदे केंद्रसंयोजक - प्रा. आशिष सोपान गाडगे</p> <p>२) विद्यार्थी विकास मंडळ - प्राचार्य - प्रा. प्रल्हाद सुरेश शिंदे वि. वि. अधिकारी - प्रा. कोरेडे शाकुराव गंगाराम याप्रमाणे वरील नियुक्त्या झाल्याने सदर विभागांमध्ये त्यांस सहीचे अधिकार देण्यात आलेले असल्याने त्याबाबत बँक भोंफ महाराष्ट्र व्यवस्थापक यांस पत्रव्यवहार करून खाते सही बदल करण्याबाबतचा ठराव मंजूर करण्यात आला. ठाव स्वनिवृत्ती मंजूर सूचक - श्री. परेश गणपत घोडे</p> | |

अनुमोदक - श्री. परशुराम सुभाष भगडे

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे
respectable persons present

Name & designations of officials &

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject No.

ठराव क्र.
Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

१३

१३

मा. सभ्यक्ष सो. यांचे परवानगीने एनवेळी येणाऱ्या विषयांवर चर्चा करणे.

१. आधार लिंक मशीन खरेदीबाबत माहिती घेणे.

शिष्यवृत्तीधारक विद्यार्थ्यांचे प्रोफाईल सुरू करणेसाठी विद्यार्थ्यांच्या मोबाईलवर OTP पाठवावा लागतो. त्यामध्ये अनेक अडचणी येतात. आधार लिंक करणेसाठी बायोमेट्रिक थंब मशीन खरेदी करण्यात आले. त्याच्या वापराने शिष्यवृत्ती फॉर्म भरणेसाठी येणाऱ्या अडचणी काही अंशी दूर होत आहेत.

टिप - शिष्यवृत्ती फॉर्म १००-१. भरणेसाठी प्रयत्न करावेत. आधार लिंक मशीनचा वापर करून कामास गती द्यावी. याबाबतचा सध्याचा प्राचार्यांनी पुढील सभेत मांडावा.

सूचक - श्री. संदीपान पांडुरंग पवार
अनुमोदक - त्रा. वसंत हरीभाऊ गाडगे.

२.

३. वॉटर फिल्टर दुरुस्तीबाबत चर्चा करणे

आपल्याकडील पाण्याचा फिल्टर दुरुस्ती करणे आवश्यक आहे. साईड फिल्टर बदलणे, अंतर्गत दुरुस्ती करणे, पाईप बदलणे आवश्यक असल्याचे मा. प्राचार्यांनी सभेच्या निर्दिष्टानास आणले.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | <p>ठराव - पिण्यासाठी स्वच्छ २० फिल्टर पाणी असावे. फिल्टरमधील आवश्यक ती दुरुस्ती तातडीने करून घ्यावी. मोटर पंप सोडून इतर दुरुस्त्या करण्यास सभा मंजूरी देत आहे.</p> <p>ठराव सवनिमत मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. परशुराम सुभाष भगड</p> <p>अनुमोदक - प्रा. ज्योती अनिल महिनवे.</p> | |
| | ०३. | <p>वर्तमानपत्र सुरु करणेबाबत चर्चा करतो.</p> <p>कोवीड १९ कालखंडात महाविद्यालयातील अध्यापन कामकाज बंद होते. विद्यार्थी उपस्थित नव्हते. यासारख्या कारणास्तव ग्रंथालयातील वर्तमानपत्र बंद होते. ते सुरु करण्याची आवश्यकता आहे. वर्तमानपत्रामध्ये महाविद्यालयाच्या प्रसन्न कार्यक्रमाच्या बातम्या प्रसिद्ध होतात. त्यांची छात्रणे काढणेसाठी तसेच नैकच्या मागदर्शिका मुल्यानुसार वर्तमानपत्र आवश्यक आहेत. ते सुरु करणेबाबतचे मत प्रा. अनिल पंडवक यांनी मांडले.</p> <p>ठराव - महाविद्यालयातील ग्रंथालयामध्ये वर्तमानपत्रे त्वरीत सुरु करावीत असा ठराव मंजूर करण्यात आला.</p> <p>ठराव सवनिमत मंजूर</p> <p>सूचक - प्रा. ज्योती अनिल महिनवे.</p> <p>अनुमोदक - प्रा. अनिल नरमदेव पंडवक.</p> | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. |
|-----------------------------|--------------------------------|--|
| ०४ | ०४ | <p>यशवंतराव चव्हाण मध्याह्न मुक्त विद्यापीठ अभ्यासकेंद्रात प्रिंटर खरेदी करणे.</p> <p>य.च.म. मुक्त विद्यापीठ अभ्यासकेंद्रात एक कॅम्ब्रिज प्रिंटर आहे. परंतु तो नादुरुस्त आहे. नविन प्रिंटर खरेदी करण्याबाबत सदर विभागाचा मागणी अर्ज आलेला आहे. प्रिंटर खरेदी करण्याची आवश्यकता असल्याचे मा. प्राचार्यांनी सुचविले. मा. सभेने चर्चा करून सदर विभागा क्षेत्राची परीक्षा विभाग आहे. त्यामध्ये प्रिंटर / सेरेक्स प्रिंटर आहे. याचा वापर करता येईल का याची माहिती सभेने घेतली.</p> <p><u>ठराव</u> - य.च.म. मुक्त विद्यापीठातील कामकाजासाठी परीक्षा विभागातील प्रिंटर वापरणे. कामकाजात अडथळ येऊ देऊ नये. योग्य वेळी संश्लेषणी चर्चा करून मागणीनुसार इतर साहाय्य खरेदी सोबत प्रिंटर खरेदी करण्याबाबतचा ठराव मंजूर करण्यात आला.</p> <p>सूचक - श्री. परेश गणपत छोडे अनुमोदक - श्री. गोविंद शंभू गाडगे</p> |
| ०५ | | <p>तक्रारपेटी बसविणेबाबत चर्चा करणे.</p> <p>महाविद्यालयात विद्यार्थ्यांच्या असुण्याबाबत तक्रारीबाबतची माहिती होणेसाठी तक्रारपेटी बसविणेबाबत मा. सभेमध्ये</p> |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date Remarks |
|-----------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | <p>चर्चा झाली.</p> <p>ठराव -</p> <p>महाविद्यालयात तक्रारपेटी असणे आवश्यक झाले गारजे आहे. प्राचार्यांनी याबाबत कार्यवाही करून तक्रारपेटी वसवून घेणे.</p> | |
| | ०६ | <p>ऑडिटमधील त्रुटीबाबत माहीती घेणे.</p> <p>मा. सभेमध्ये डिसेंबर अखेर पर्यंत पूर्ण केलेल्या तीमाही ऑडिटमधील माहीती सभेने घेतली. परंतु ऑडिट करून त्याबाबतचा अहवाल प्राप्त झाला नसल्याचे सभेच्या निर्दर्शन आले.</p> <p>ठराव -</p> <p>मार्च अखेर ऑडिट पूर्ण करताना ऑडिट संदर्भातील सर्व त्रुटीबाबतची माहीती सभेला द्यावी. ऑडिट करून त्रुटीबाबतचा अहवाल मा. प्राचार्यांनी प्राप्त करून त्यावर पुढीलबाबत योग्य ती कार्यवाही करावी.</p> | |
| | ०७ | <p>२०२२-२३ मध्ये विद्यार्थी प्रवेशाबाबत नियोजन करणे.</p> <p>महाविद्यालयाची विद्यार्थी संख्या १००० पर्यंत पूर्ण करण्यासाठी नियोजन करणे आवश्यक असल्याने मा. सभेत चर्चा झाली. विद्यार्थी संख्या वाढविणेसाठी कोठाकोणाच्या</p> | |

Sr. No. of Meeting

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

Subject
No.Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

उपाययोजना करता येतील याबाबत चर्चा झाली.
ठराव - विद्यार्थी संख्या 1000 पर्यंत वाढविणे त्यासाठी
 प्राचार्यांनी सभा घेऊन, विचारविनिमय करून नियोजन करणे
 याबाबतची कार्यवाही सभेला साधीती देणे.

ठराव सवनिमित्त मंजूर

सूचक - श्री. परेश गणपत बोडे

अनुमोदक - श्री. प्रकाश भावाराव कांबळे



अध्यक्ष



सचिव

महाविद्यालय विकास समिती

दिलीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय
निम्गावसावा, ता. जुन्नर (पुणे)

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

मा. प्राचार्य दामन.

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
respectable persons present

Name & designations of officials &

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

मा. श्री. संदीपान पांडुरंग पवार

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

अ.क्र.

सन्माननीय सदस्य

स्वाक्षरी

१

मा. श्री. संदीपान पांडुरंग पवार

अध्यक्ष



२

मा. श्री. परेश गणपत बोडे

सदस्य



३

प्रा. प्रकाश आवाराव कांबळे

प्राध्या. प्रतिनिधी



४

प्रा. ज्योती सूरज गायकवाड

प्राध्या. प्रतिनिधी



५

प्रा. डॉ. शाकुराव गंगाराम कोरडे

प्राध्या. प्रतिनिधी.



६

प्रा. प्रविण जयवंत गोखडे

प्राध्या. प्रतिनिधी



७

श्री. गोविंद खंडु गाडगे

शिबकेत्तर कर्मचारी



८

श्री. प्रशांत भाऊसाहेब तट्टे

माजी विद्यार्थी



९

मा. श्री. पंकज सोपान कणसे

उद्योजक

१०

प्रा. डॉ. दत्तात्रय अर्जुन चव्हाण




संशोधक



११

मा. श्री. संदीप सावकार थोरत

समाज सेवक

| विषय क्र. Subject No. | उराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | 92 | प्रा. अनिल नामदेव पडवळ समन्वयक |  |
| | 93 | कु. समाधान तुकाराम गाडगे वि. प्रतिनिधी. |  |
| | 94 | डॉ. छाया दिनेश जाधव सचिव |  |
| | | <p>श्री पांडुरंग ग्रामीण विकास प्रतिष्ठान संचालित दिक्षीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालया च्या 2022-23 ते 2024-26 या कार्यकाळासाठी निवड केलेल्या सदस्यांची पहिली सभा. या सभेस उपस्थित सर्व सदस्यांचे स्वागत करून सभेची सुरुवात करणेस मा. अध्यक्षानी सूचित केले. या सभेमध्ये पुढील विषयांवर चर्चा करण्यात आली.</p> | |
| 09 | 09 | नवनिर्णय सदस्यांचे अभिनंदन करणे. | |
| | | <p>श्री पांडुरंग ग्रामीण विकास प्रतिष्ठानच्या 30 जुलै 2022 रोजीच्या सभा ठराव क्र. 08 नुसार 2022-23 ते 2024-26 या कार्यकाळासाठी निवड करण्यात आलेल्या सदस्यांच्या अभिनंदन ठराव मा. प्राचार्या डॉ. छाया जाधव यांनी मांडला. सर्व नव-</p> | |

| | | |
|---|--|------------------------------------|
| Kind of Meeting २) सभेचा क्रमांक Sr. No. of Meeting | Date of Meeting ४) सभेची वेळ Time of Meeting | Place of Meeting |
| ६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे respectable persons present | | Name & designations of officials & |
| सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting | | |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. |
|--------------------------|-----------------------------|---|
| | | <p>नियुक्त सदस्यांचे अभिनंदन करून पुढील वाट्याल्यीस शुभेच्छा देण्यात आल्या.</p> <p>ठराव - अभिनंदन ठराव मंजूर करण्यात आल्या.</p> <p>ठराव सवनिमुते मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. छाया दिनेश जाधव</p> <p>अनुमोदक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे.</p> |
| ०२ | ०२ | <p>०४ एप्रिल २०२२ रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.</p> <p>महाविद्यालय विकास समितीची मागील सभा ०४ एप्रिल २०२२ रोजी दुपारी १.०० वा. मा. अध्यक्ष श्री. संदीपान पवार यांचे अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्य दिलीप वळसे पाटील महाविद्यालय यांचे दालतामध्ये संपन्न झाली. या सभेचे इतिवृत्त मा. सभेला वाचून दाखविण्यात आले. इतिवृत्त योग्य व वरोवर असल्याने कायम करण्यात आले.</p> <p>ठराव सवनिमुते मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. संदीप सावकार थोरान</p> <p>अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ</p> |
| ०३ | ०३ | <p>०४ एप्रिल २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे.</p> |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|--|---|
| | | <p>०४ एप्रिल २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा पुढील प्रमाणे</p> <p>विषय क्र.१ - १५ जानेवारी २०२२ रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे. ठराव पूर्तता - इतिवृत्त कायम करण्यात आले.</p> <p>विषय क्र.२ - १५ जानेवारी २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे. ठराव पूर्तता - १५ जानेवारी २०२२ रोजीच्या ठरावांच्या पूर्ततेबाबतच्या कार्यवाहीची माहिती घेतली.</p> <p>विषय क्र.३ - ०९ जाने.२०२२ ते ३१ मार्च २०२२ पर्यंतच्या जमाखर्चास मंजूरी देणे. ठराव पूर्तता - जमाखर्चा मंजूर केला.</p> <p>विषय क्र.०४ - झालेला पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे. ठराव पूर्तता - सर्व पत्रव्यवहार योग्य ती कार्यवाही करून पूर्तता झालेली आहे.</p> <p>०५ - २०२२ विषय क्र.०५ - २०२१-२२ लेखापरीक्षणबाबत चर्चा करणे. ठराव पूर्तता - ऑडिट त्रुटीबाबत माहिती घेतलेली असून लेखापरीक्षण पूर्ण झालेले आहे. परंतु ऑडिट रिपोर्ट (मखाल) तयार झालेला नाही.</p> <p>विषय क्र.०६. २०२२-२३ च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे. ठराव पूर्तता - २०२२-२३ चे अंदाजपत्रक मंजूर करण्यात आले.</p> | |

| | | |
|---|-----------------|------------------------------------|
| Sr. No. of Meeting | Time of Meeting | |
| ६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे respectable persons present | | Name & designations of officials & |
| सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting | | |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. |
|--------------------------|-----------------------------|---|
| | ७. | सत्र परीक्षांबाबत चर्चा करणे. |
| | ८. | विविध योजना पूर्तता व भेखापरीक्षाबाबत साढावा घेणे. |
| | ९. | शिष्यवृत्तीबाबत चर्चा करणे. |
| | १०. | महाविद्यालयीन शिक्त पदे भरणेबाबत चर्चा करणे. |
| | ११. | प्रयोगशाळा अक्षयथावत करणेबाबत विचार विनिमय करणे. |
| | १२. | महाविद्यालयातील विविध बँक विभाग खाते सहीबद्ध करणे बाबत चर्चा करणे. |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

१३

भा. अध्यक्ष सो यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयां-
वर चर्चा करणे.

१.

आधार बँक मशीन बाबत माहिती घेणे.

२

वॉटर फिल्टर दुरुस्तीबाबत चर्चा करणे.

३.

य.च.म. मुक्त अभ्यासकेन्द्र प्रिंटर खरेदी करणे.

४.

वर्तमान पत्रे शुरु करणेबाबत चर्चा करणे.

५.

तक्रारपेटी बसविणेबाबत चर्चा करणे.

६.

ऑडिटमधील त्रुटीबाबत माहिती घेणे.

७

सन २०२२-२३ विद्यार्थी प्रवेशाबाबत नियोजन करणे.

याप्रमाणे मधील सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेबाबतची
माहिती सा सभेत घेऊन ठराव मंजूर करण्यात आला.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | <p>आधार मिक मशीन खरेदी करण्यात आले. त्याच्या सध्याने शिष्यवृत्तीचे काम सुरु आहे.</p> <p>वॉटर फिल्टर दुरुस्त करण्यात आला.</p> <p>प्रिंटर खरेदी करण्यात आला.</p> <p>वर्तमान पत्रे सुरु करण्यात आले</p> <p>तक्रारपेटी अद्यापही वसविलेली नाही.</p> <p>ऑडिट वृत्ती अहवाल मा. संस्था प्रतिनिधी यांस प्राप्त झालेला असून कार्यवाही सुरु आहे.</p> <p>1000 विद्यार्थीसंख्या गाठण्याचे उद्दिष्ट ठेवून त्याबाबत कार्यवाही सुरु आहे. विद्यार्थी प्रवेश ऑनलाईन सखेर सुरु राहिल.</p> <p>खाव सवनिमुते मंजूर.</p> <p>सूचक - श्री. प्रा. अनिल नामदेव पडवळ</p> <p>अनुमोदक - श्री. संदीप सावकार थोरान.</p> | |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०४

०४

३ एप्रिल २०२२ ते ३० जुलै २०२२ पर्यंतच्या जमाखर्चास मंजूरी देणे.

महाविद्यालयाचा दिनांक ३ एप्रिल २०२२ ते ३० जुलै २०२२ पर्यंतचा जमाखर्च पुढीलप्रमाणे -

RECEIPTS

Particular

Amount.

Opening Balance

₹

4 73703.83

Bank Accounts

4,73,703.83

Bank of Maharashtra Exam

328275.58

Bank of Maharashtra NSS

17226.28

Bank of Maharashtra SWO

9801.00

Bank of Maharashtra College

84685.97

BOM. scholarship

1000.00

Shree parulrang patsanthra

32714.00

SBI PLATC

1.00

Current Liabilities

57,195.00

Exam Grant

29,555.00

Exam Grant Oct/Nov 2020

29,555.00

scholarship Grant

27,640.00

OBC scholarship 2020-21

8806.00

Rajawshi shahu m. 2020-21

15,173.00

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | PAYMENT | |
| | | Particular | Amount |
| | | Current Liabilities | 1317814.00 |
| | | Student deposit for Books provisions | 1250.00 |
| | | Salary payable | 1026405.00 |
| | | Sundry creditors | 1026405.00 |
| | | Exam Grant | 155700.00 |
| | | March / April -2021 | 112829.00 |
| | | March / April 2022 | 48955.00 |
| | | Oct / Nov. 2020 | 39474.00 |
| | | Oct / Nov. 2021 | 21800.00 |
| | | Scholarship Grant | 2600.00 |
| | | OBC scholarship 19-20 | 21630.00 |
| | | OBS scholarship 20-21 | 10585.00 |
| | | SC post matrix 19-20 | 415.00 |
| | | 10650.00 | 10650.00 |
| | | Current Assets | 45800.00 |
| | | Fixed deposit F.D. | 31300.00 |
| | | Loans & Advances | 14500.00 |
| | | Branch / Divisions | 335700.00 |
| | | Shri Pandurang Gramin vikas | 335700.00 |
| | | Indirect Income | 425013.00 |
| | | Admission Cancellation | 4838.00 |
| | | Exam fee | 420175.00 |
| | | Indirect Expenses | 54878.80 |
| | | Bank charges & Commission | 837.00 |
| | | Electricity Exp | 799.00 |
| | | Event, function & gathering | 5133.00 |
| | | Exam Expenses | 4405.00 |
| | | Office Expenses | 1869.00 |
| | | Postage & Telegram | 22.00 |
| | | Printing & Stationery | 11025.00 |

Sr. No. of Meeting

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject
No.Resolution
No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

RECEIPTS

| | | |
|------------------------------------|------------|------------|
| VJNT Post matrix scholarship 20-21 | 2360.00 | |
| VJNT Post matrix scholarship 20-21 | 1901.00 | |
| Current Assets | | 1891981.90 |
| Loans & Advances (Asset) | 14500.00 | |
| Fee Receivable | 1877431.50 | |
| FY 2016-17 | 11748.00 | |
| FY 2018-19 | 1700.00 | |
| FY 2019-20 | 9243.00 | |
| FY 2020-21 | 783949.00 | |
| FY 2021-22 | 1070991.50 | |
| Direct Incomes | 454068.00 | 454068.00 |
| Admission Fee | 454068.00 | |
| FY BA | 67320.00 | |
| FY Bcom | 334144.00 | |
| FY Bsc | 52104.00 | |
| FY Bsc | 500.00 | |
| Indirect Incomes | | 657975.01 |
| Admission cancellation charges | 15252.00 | |
| Exam fee | 629790.01 | |
| Bank Interest | 1203.00 | |
| Misc. Income | 11730.00 | |
| Bonafide cer. fee | 1250.00 | |
| Fine/Penalty/Breakages | 959.00 | |
| Library Fine | 50.00 | |
| m's c. Income | 91.00 | |
| Practical NoteBook fee | 4980.00 | |
| Transfer certificate fee | 4400.00 | |
| Indirect Expenses | | 41800.00 |
| NSS Scheme Expenses | 41800.00 | |
| NLS Grant | 41800 | |
| Total - | | 8576673.34 |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
Name & designations of officials & respectable persons present
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject No.

ठराव क्र.
Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०५

०५

शाभेला पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

महाविद्यालयास ४ एप्रिल ते १० ऑगस्ट २०२२ या कालावधीत प्राप्त पत्रव्यवहार मा. सभेला तपशिलवारपणे वाचून दाखविण्यात आला. सदरच्या कालावधीत पत्र क्र. २४९६ ते २५०४ पर्यंतची पत्र महाविद्यालयास प्राप्त झाली आहेत. सर्व पत्रव्यवहाराबाबत शाभेला कार्यवाहीबाबत माहिती प्राचार्यांनी सभेला दिली. त्याबाबत सभेने समाधान व्यक्त केले.

ठराव सवन्निमते मंजूर

सूचक - श्री. प्रेश गणपत घोडे

अनुमोदक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे.

०६

०६

महाविद्यालय विद्यार्थी प्रवेशाबाबत आढावा घेणे.

मा. सभेमध्ये विद्यार्थी प्रवेशाबाबत आढावा घेण्यात आला. आजपर्यंत प्रथम वर्ष कला - ३६, प्रथमवर्ष वाणिज्य - १०, प्रथम वर्ष विज्ञान - १९ आणि द्वितीय वर्ष विज्ञान - ०१ असे १४६ विद्यार्थी प्रवेश आल्याचे सांगण्यात आले.

ठराव - विद्यार्थी प्रवेशाबाबत आवश्यक ते प्रयत्न उपाय करावे प्रथम वर्षसाठी ६०० प्रवेश करणे साठी सर्वांनी प्रयत्न करण्याबाबत सूचित करण्यात आले.

ठराव सवन्निमते मंजूर.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | <p>सूचक - मा.स्त्री. संदीपान पांडुरंग पवार अनुमोदेक - डॉ. वृत्तांत अशुनि चव्हाण.</p> | |
| ०७ | ०७ | <p>द्वितीय स्तर परीक्षाबाबत चर्चा करणे.</p> <p>महाविद्यालयाच्या कला, वाणिज्य व विज्ञान शाखेच्या द्वितीय स्तर परीक्षाबाबतची माहिती घेण्यात आली. वाणिज्य व विज्ञान वगळता तृतीय वर्ष परीक्षा अंतिम टप्प्यात असून द्वितीय वर्षाच्या सुरु होणार आहेत तसेच प्रथम वर्षाच्या पूर्ण झालेल्या आहेत. परीक्षेला ६६६ विद्यार्थी बसलेले असल्याचे प्रा. कांबळे प्रकाश यांनी सांगितले तसेच या परीक्षा सप्टेंबर अखेर सुरु राहतील. या परीक्षांचे अंतर्गत गुण ऑनलाईन भरताने असल्याचे नमूद केले.</p> <p>ठराव- परीक्षा सुरक्षितपणे सुरु असल्याने समाधान व्यक्त करून त्या पारदर्शकपणे पार पाडण्याबाबतचा ठराव मंजूर केला. ठराव सवनिमत मंजूर -</p> <p>सूचक - प्रा. प्रकाश सावाराव कांबळे अनुमोदेक - स्त्री. गोविंद खंडू गाडगे.</p> | |
| ०८ | ०८ | <p>शिष्यवृत्तीबाबत चर्चा करणे.</p> <p>महाविद्यालयीन विद्यार्थ्यांची शिष्यवृत्ती बाबतची माहिती</p> | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
Name & designations of officials & respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject No.

ठराव क्र.
Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

मा. सभेत घेण्यात आली. १००% विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती मिळणे अपेक्षित असले तरी कागदपत्र पूर्णतः अभावी समस्या येत असल्याचे श्री. गाडगे जी. के यांनी निदर्शनास आणले. आज मध्येपर्यंत ३०० विद्यार्थी शिष्यवृत्ती फॉर्म भरलेले आहे.

ठराव - ५०% विद्यार्थ्यांनी फॉर्म भरलेले असून उर्वरित विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती फॉर्म सुदृढ आधारीत भरण्यात येवत. असा ठराव मंजूर केला.

ठराव सवनिमते मंजूर.

सूचक - श्री. परेखा गणपत धोडे.

अनुमोदक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे.

३

९

महाविद्यालयीन विविध विभाग वाटप करणे.

शैक्षणिक वर्ष २०२२-२३ मध्ये महाविद्यालयीन विभागांचे वाटप करण्यात आले ते पुढील प्रमाणे

विभागाचे नाव

विभागप्रमुख व सहायकाचे नाव

३ प्रवेश समिती

प्रा. पडवळ ए. एन.

प्रा. चव्हाण डी. ए.

प्रा. गायकवाड जे. ए. एस.

प्रा. गोरडे पी. जे.

श्री. गाडगे जी. के.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | विभागाचे नाव | विभागप्रमुख व सहाय्यक नाव |
| | २. | शाखा प्रमुख | कला - डॉ. चव्हाण डी. ए. वाणिज्य - प्रा. गायकवाड जे. ए. विज्ञान - प्रा. गोरडे एस. जे. |
| | ३. | राष्ट्रीय सेवा योजना | प्रमुख - डॉ. चव्हाण डी. ए. सहाय्यक - प्रा. डुकरे पी. वाय प्रा. जाधव एम. डी. |
| | ४. | विद्यार्थी विकास मंडळ | प्रमुख - डॉ. सहाय्यक प्रा. पडवळ ए. एम. प्रा. जाधव एम. डी. |
| | ५. | विद्यार्थींनी व्यक्तिमत्त्व विकास | प्रमुख प्रा. गायकवाड एम. ए. प्रा. जाधव एम. डी. |
| | ६. | विशेष मार्गदर्शन योजना | प्रा. गायकवाड जे. ए. |
| | ७. | य. च. म. मुक्त विद्यापीठ | केंद्रप्रमुख - डॉ. छाया जाधव केंद्रसंयोजक - प्रा. गाडगे ए. एस. सहाय्यक - तांत्रिक सहाय्यक - शिपाई - श्रीगाडगे एस. पी. |
| | ८. | | |

२) सभचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभचा वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे
respectable persons present

Name & designations of officials &

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

विभागाचे नाव

विभाग प्रमुख व सहायक

६. स्पर्धा परीक्षा

प्रमुख - प्रा. साळवे एस.टी.
सहायक - डॉ. चव्हाण बी.ए.
प्रा. शिंदे पी.एस.
प्रा. धोडे एस.ए.
सौ. उनवणे एम.एस.

७. परीक्षा विभाग

प्रमुख - प्रा. शिंदे पी.एस.
सहायक - श्री. गाडगे जी.के.
अंतर्गत पर्यवेक्षक - प्रा. धोडे एस.ए.
सहायक - श्री. लामखडे सी.बी.
डिस्पॉच क्लर्क - श्री. लामखडे सी.बी.
स्वैअप खिबर - श्री. लामखडे सी.बी.
स्वीपर - सौ. उनवणे के. एस.
शिपार्ड - श्री. गाडगे एस.पी.
श्री. बोटकर जे.टी.

८. वेळापत्रक समिती

कुला शाखा - प्रा. डॉ. चव्हाण बी.ए.
वाणिज्य - प्रा. भायकुवाड जे.एस.
विज्ञान - प्रा. गोरडे पी.जे.

९. प्रासिद्धी विभाग

प्रा. पडवळ ए.एन.
सौ. उनवणे एम.एस.

१०. अंती रेवमीठा समिती.

प्राचार्य - डॉ. जाधव सी.जी.
डॉ. कोरडे एस.जी.

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject
No.Resolution
No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

विभागा नाव

विभागा प्रमुख

१७

प्राध्यापक ज्ञानवर्धिनी सभा

प्रा. कोरडे एस.जी.

१८

वक्तृत्व स्पर्धा

प्रा. शिंदे पी.एस.

१९

वार्षिक नियोजन विभाग

प्रा. कांबळे पी.ए.

प्रा. डॉ. चव्हाण डी.ए.

प्रा. गायकवाड एन.ए.

२०

शिष्यवृत्ती विभाग

प्रमुख - विद्येश कामखडे

वर्गशिक्षक -

१५८८ - प्रा. शिंदे पी.एस.

१५८९ - प्रा. घोडे एस.ए.

१५९० - प्रा. कांबळे एस.डी

१५९१ - प्रा. गाडगे ए.एस.

१५९२ - प्रा. भोरे एन.डी.

१५९३ - प्रा. मणियार एम.ई.

१५९४ - प्रा. कुकरे पी.वाय.

१५९५ - प्रा. गोरेडे पी.जे.

१५९६ - प्रा. जाधव एम.डी.

२१

विद्यार्थी फोरमचे संचालक

डॉ. चव्हाण डी.ए.

२२

माजी विद्यार्थी संपर्क

प्रा. गाडगे ए.एस.

प्रा. शिंदे पी.एस.

डॉ. चव्हाण डी.ए.

डॉ. कोरडे एस.जी.

डॉ. प्रा. गायकवाड जे.ए.

२३

ज्ञानपट्टी अंक

प्रा. शिंदे पी.एस.

प्रा. डॉ. चव्हाण डी.ए.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
|--------------------------|-----------------------------|---|---|

| | | विभागा नाव | विभागा प्रमुख, |
|--|----|-----------------------------|--|
| | २४ | वेबसाईट डेव्हलपमेंट | श्री. देवकर वसिबास |
| | २५ | वचसित्त कार्यशाळा प्रस्ताव | विभागा निदेश - प्रत्येक विषय, विभागांचे प्रमुख |
| | २६ | पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग | NSS, SWO प्रा.डॉ. चव्हाण डी.ए. प्रा.डॉ. कोरडे एस.जी. |

वरीलप्रमाणे मद्यविद्यालयीन विभागांची जबाबदारी संबंधितांवर सोपविण्यात आली. तसेच आपल्या विभागाचे कामकाज अद्ययावतपणे करावयाच्या सूचना देण्यात आल्या. ठराव सवनिमताने मंजूर करण्यात आला.

सूचक - श्री. गोविंद खडू गाडगे
अनुमोदक - प्रा. प्रकाश आबाराव कांबळे.

१० १० १५ ऑगस्ट स्वातंत्र्यदिन नियोजन करणे

१५ ऑगस्ट 'स्वातंत्र्यदिन' साजरा करण्याबाबतची नियोजन मा. सभेत करण्यात आले. फॅडि. श्री. अक्षय गाडगे यांच्या हस्ते 'ध्वजारोहण' करण्याबाबत मा. मध्यक्षांनी सूचविले. तसेच मा. प्राचार्यांनी स्वातंत्र्य दिनाच्या नियोजन व आयोजना बाबतची जबाबदारी मा. प्राध्यापकांशी विचार विनिमय करून

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

निमागून दिली.

ठराव र 'कु. अक्षय भाडगे' यांच्या शुभहस्ते ध्वजारोहण
करण्याचा ठराव मंजूर करण्यात आला.

ठराव सवनिमत मंजूर

शुचक - श्री. संदीपान पांडुरंग पवार

अनुमोदक - श्री. परेका गणपत बोडे.

११

११

मा. अध्यक्ष सो. यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर
चर्चा करणे.ऐनवेळी मा. सभेसभेचे अध्यक्षीय निष्पत्ती चर्चेला न
आल्याने चर्चापानंतर सभा संपल्याचे जाहीर करण्यात
आले.

Dawas

अध्यक्ष

सचिव

महाविद्यालय विकास समिती

दिलीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय
निमगावसावा, ता. जुन्नर (पुणे)

२) सभचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभचा वेळ

Time of Meeting

६:०० वा.

दिसेप वळसे पाठेळ म्हाविद्ये

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

मा. श्री. संदीपान पांडुरंग पवार

विषय क्र.


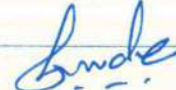



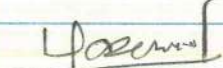


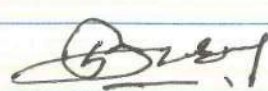
Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | |
|-----------------------------|--------------------------------|---|---|
| | अ.क्र. | सन्माननीय सदस्य | स्वाक्षरी |
| १ | | मा. श्री. संदीपान पांडुरंग पवार अध्यक्ष |  |
| २ | | मा. श्री. परेशा गणपत बोर्डे सदस्य |  |
| ३ | | प्रा. ज्योती सुरज गायकवाड प्रा. प्रतिनिधी |  |
| ४ | | प्रा. प्रकाश आबाशव कांबळे प्रा. प्रतिनिधी |  |
| ५ | | डॉ. शाकुबाव गंगाराम कोरडे प्रा. प्रतिनिधी |  |
| ६ | | प्रा. प्रविण जयवंत गोखले प्रा. प्रतिनिधी |  |
| ७ | | श्री. गोविंद खंडू गाडगे शिक्षक कर्मचारी |  |
| ८ | | श्री. प्रशांत भाऊसाहेब तट्टू माजी विद्यार्थी |  |
| ९ | | श्री. पंकज शोपान कुणसे उद्योजक | - |
| १० | | डॉ. दत्तात्रय मजुन चव्हाण संशोधक |  |
| ११ | | श्री. संदीप सावकार घोशाल समाजसेवक | - |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | | |
| | १२ | प्रा. छनिळ नामदेव पडवळ | प्र.प.प.प. |
| | १३ | कु. समाधान पुकाराम गाडगे विद्यार्थी प्रतिनिधी | Kudge. |
| | १४ | डॉ. छाया दिनेश जाधव [प्राचार्य] साचिव | Pichav |
| | | <p>श्री पांडुरंग ग्रामीण विकास प्रतिष्ठान संचालित दिक्षीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीचे सन्माननीय सभासद उपास्थित शाल्यानंतर सभेचे अध्यक्ष मा. संधीपान पवार यांनी उपास्थित सवर्णे स्वागत करून सभेची शुरुवात करीत मा. साचिव यांस सूचित केले.</p> | |
| ०१ | ०१ | १० ऑगस्ट २०२२ रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे. | |
| | | <p>महाविद्यालय विकास समितीची मागील सभा दिनांक १० ऑगस्ट २०२२ रोजी (दुपारी १०.०० वा. मा. संधीपान पवार सो यांचे अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्य दिक्षीप वळसे पाटील महाविद्यालय यांचे दालनामध्ये संपन्न झाली. या सभेचे इतिवृत्त मा. सभेला वाचून दाखविण्यात आले. इतिवृत्त योग्य व</p> | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

Subject
No.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

वरोवर असल्याने कायम करण्यात आले.

ठराव सवल्लिमते मंजूर.

सूचक - श्री. परेश रागापत घोडे.

अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ

02

02

१० ऑगस्ट २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे.

दि. १० ऑगस्ट २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा पुढीलप्रमाणे -

१. विषय क्र. १. नवनिधुक्त सदस्यांचे अभिनंदन करणे.

२. इतिवृत्त वाचून कायम करणे

३. ०४ एप्रिल २०२२ रोजीच्या ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे.

४. ०१ एप्रिल २०२२ ते ३० जुलै २०२२ पर्यंतच्या जमाखर्चास मंजूरी देणे

५. आग्नेवा पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

६. मंडळविद्यार्थ्य विद्यार्थी प्रवेशाबाबत आढावा घेणे

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date Remarks |
|-----------------------------|--------------------------------|---|--|
| | | <p>ठराव करण्याची / पूर्तता.</p> <p>ठरावपूर्तता - भवनियुक्त सदस्य अभिर्नंदन ठराव मंजूर करण्यात आला.</p> <p>ठरावपूर्तता - मागील सभेचे इतिवृत्त कायम करण्यात आले.</p> <p>ठरावपूर्तता - ०४ एप्रिल २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या कार्यपूर्तेबाबत माहिती घेण्यात आली.</p> <p>ठरावपूर्तता - जमाखर्च मंजूर करण्यात आला.</p> <p>ठरावपूर्तता - पत्र क्र. २४९ र तेथील याबाबत न्योब्यती कार्यवाही झालेली आहे.</p> <p>ठरावपूर्तता - विद्यार्थी प्रेक्षाबाबत आढावा घेण्यात आला.</p> | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
respectable persons present

Name & designations of officials &

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०१. ठराव - प्रथम वर्षसिद्धी ३०० प्रवेश करण्यासाठी स्वर्णि प्रयत्न करणेबाबत ठराव करण्यात आला.

०७. द्वितीय सत्र परीक्षाबाबत चर्चा करणे.
ठराव - सत्र परीक्षा सुरळिलपणे सुरु असल्याचे समाधान व्यक्त करून त्या पारदर्शकपणे पार पाडण्याबाबत ठराव मंजूर करण्यात आला.

०८. शिष्यवृत्तीबाबत चर्चा करणे.
ठराव - ५० % विद्यार्थ्यांनी फॉर्म भरलेले असून उर्वरित विद्यार्थ्यांचे शिष्यवृत्ती फॉर्म सुद्धीसाठी भरण्यात यावे असा ठराव करण्यात आला.

०९. मध्यविद्यालयीन विभाग वाढवणे.

१०. मा. अध्यक्ष सो. यांचे परवानगीने एनवेळीच्या विषयावर चर्चा करणे.

याप्रमाणे मागील सभेत झालेल्या ठरावांबाबत माहिती देण्यात आली. झालेल्या कामकाजाबाबत मा. सभेचे समाधान व्यक्त केले व ठरावास मंजूरी दिली.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|--|---|
| | | <p>पूर्तिता - आजपर्यंत प्रथम वर्ष कला - पुढे प्रथमवर्ष वाणिज्य-१०१ व प्रथमवर्ष विज्ञान ४३ असे एकाच प्रवेशा शाळेचे आहेत प्रवेशप्रक्रिया सुरु आहे.</p> | |
| | | <p>कार्यपूर्तिता - दित्तिय सराव परीक्षा सुरळितपणे पूर्ण झालेले आहेत.</p> | |
| | | <p>ठरावपूर्तिता - आजपर्यंत ४७० फॉर्म स्वसाधारणपणे ६-७५१ कामकाज पूर्ण झालेले आहे. फॉर्म भरणे थापुढेही सुरु आहे.</p> | |
| | | <p>व्यावपूर्तिता - विभाग वाढ झाला आहे.</p> | |
| | | <p>सर्व सवनिमिते मंजूर. सूचक - डॉ. लाला दिनेश जाधव अनुमोदक - श्री. भोविंद मंडू वाडगे.</p> | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०३

०३

०३ ऑगस्ट २०२२ ते ३० सप्टेंबर, २०२२ पर्यंतचा जमा खर्चिस मंजूरी देणे.

दि. ३ ऑगस्ट ते ३० सप्टेंबर २०२२ पर्यंतचा जमाखर्च मा. सभेसमोर लेखी स्वरूपात मंजूरीसाठी ठेवण्यात आला.

RECEIPTS

Amount.

Particular

Opening Balance

13 97467.54

Bank Accounts

13,89,809.54

Bank of Maharashtra Exam

406533.79

Bank of Maharashtra NSS

59316.28

Bank of Maharashtra SWP

9868.00

Bank of Maharashtra College

911676.00

Bank of Maharashtra (Scholar)

1000.00

Shri Pandurang Patil

1414.00

State Bank of India

1.00

Cash in hand

7658.00

Cash in college

7658.00

Current Liabilities

69535.00

Exam Grant

67810.00

Exam Grant Oct/Nov. 2021

67810.00

Scholarship Grant

1725.00

SC post matrix scholarship

630.00

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date Remarks |
|--------------------------|-----------------------------|---|--|
| | | PAYMENTS | |
| | | particular | Amount |
| | | Current Liabilities | 1258557.00 |
| | | provisions | 11,6,525.00 |
| | | Remuneration payable | 258597.00 |
| | | Salary payable | 8,57,946.00 |
| | | Sundry Creditors | 45497.00 |
| | | Anis photo studio | 15000.00 |
| | | Daily prabhat News Agency | 1000.00 |
| | | Crudata stationer. | 3690.00 |
| | | megavision Technologies | 2772.00 |
| | | MS Computer | 2700.00 |
| | | Print Care | 6420.00 |
| | | Red Cross Society | 400.00 |
| | | Sadguru Krupa provision. | 2515.00 |
| | | shri siddhivinayak Ganpat | - |
| | | mandar prabhakar mumbai | 5000.00 |
| | | SS Internet & wifi | 6000.00 |
| | | Exam Grant | 83370.00 |
| | | Exam Grant march/April 2022 | 27120.00 |
| | | Exam Grant Oct/Nov. 2021 | 56250.00 |
| | | scholarship Grant | 13165.00 |
| | | VJNT post matric sch. 2019-20 | 13165.00 |
| | | Current Assets | 53030.00 |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

RECEIPTS

Particular

Amount

VINT Past matrix 2020-21

1095.00

Current Assets

266050.50

Loans & Advances (Asset)

16000.00

Advance - Govind Gadge

1000.00

Advance - Dr. Chhaya Jadhav

15000.00

Fee Receivable

250050.50

Fee Receivable for FY 2018-19

2944.00

Fee Receivable for FY 2019-20

4000.00

Fee Receivable for FY 20-21

139248.00

Fee Receivable for FY 2021-22

1,03858.50

Branch / Divisions

70,000.00

Shri Pandurang Jr. college

23000.00

YCM college

47000.00

Direct Incomes

254992.01

Admission Fee

254992.01

FY18A

80560.00

FY18Om

61316.00

FY18Sc

57582.00

SY18A

15000.00

SY18Om

80534.00

SY18Sc

2500.00

TY18Om

6000.00

TY18Sc

500.01

| विषय क्र. Subject No. | उराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि उराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह उरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | PAYMENT | |
| | | particular | Amount |
| | | Loans & Advances (Asset) | 53030.00 |
| | | Advance - Govind Gadge | 2530.00 |
| | | Advance - Jadhav Chhaya | 33000.00 |
| | | Advance - Shivaji Salve | 16000.00 |
| | | Advance - Unawane Mangal | 1500.00 |
| | | Branch / Divisions | 199579.00 |
| | | Shree Pandurang Gramin Nikas | 144999.00 |
| | | Shri Pandurang Jr. College | 39580.00 |
| | | Direct Income | 0.01 |
| | | Admission fee | 0.01 |
| | | TYBSC | 0.01 |
| | | Indirect Income | 10958.00 |
| | | Admission cancellation charges | 10958.00 |
| | | Indirect Expenses | 246586.20 |
| | | Affiliation Fee | 141800.00 |
| | | Bank charges & commission | 696.20 |
| | | Electricity Exp | 7240.00 |
| | | Eligibility Fee | 48620.00 |
| | | Events, function & gathering | 2450.00 |
| | | Exam Expenses | 350.00 |
| | | Postage & Telegram | 650.00 |
| | | Printing & stationery | 6473.00 |

| | | |
|--|--|--|
| Kind of Meeting २) सभेचा क्रमांक Sr. No. of Meeting | Date of Meeting ४) सभेची वेळ Time of Meeting | Name & designations of officials & respectable persons present |
| ६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे | | Name & designations of officials & respectable persons present |
| सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting | | |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. |
|--------------------------|-----------------------------|--|
| | | RECEIPTS |
| | | particular |
| | | Amount |
| | | Indirect Incomes |
| | | 13375.00 |
| | | Admission Cancellation |
| | | 2000.00 |
| | | Exam fee |
| | | 1105.00 |
| | | Bank Interest |
| | | 1364.00 |
| | | Bank Interest NSS |
| | | 348.00 |
| | | Bank Interest Exam |
| | | 948.00 |
| | | Bank Interest SWO |
| | | 68.00 |
| | | Misc. Income |
| | | 8906.00 |
| | | Bona fide certificate fee |
| | | 1350.00 |
| | | fine/penalty/ Breakeje |
| | | 1595.00 |
| | | Misc Income |
| | | 2761.00 |
| | | Transfer certificate fee |
| | | 3200.00 |
| | | Indirect Expenses |
| | | 426.00 |
| | | Eligibility fee |
| | | 426.00 |
| | | टोटल |
| | | 2071846.05 |
| | | याप्रमाणेचा जमाखर्च मा. सभेसमोर सादर करण्यात आला, यावर मा. सभेमध्ये तपबिळवार चर्चा करण्यात आली. सदर जमाखर्च स्वानुमते मंजूर करण्यात आला. |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | PAYMENTS | |
| | | particular | Amount |
| | | Repairs & maints | 6230.00 |
| | | Travelling Exp. | 10940.00 |
| | | visiting faculty remuneration | 300.00 |
| | | Nss scheme Expenses | 7540.00 |
| | | closing Balance | 303135.84 |
| | | Bank Accounts | 296031.84 |
| | | Bank of maharashtra Exam | 266477.89 |
| | | Bank of maharashtra Nss | 2003.92 |
| | | Bank of maharashtra Swa | 9936.00 |
| | | Bank of maharashtra (scholar) | 1000.00 |
| | | shri Pandurang Gramin patsan. | 1414.00 |
| | | State Bank of India | 1.00 |
| | | cash in hand | 7104.00 |
| | | cash college | 7104.00 |
| | | Total | 2071846.05 |
| | | ठराव स्वानुमते मंजूर. | |
| | | सूचक - श्री. गोविंद खांडे गाडगे. | |
| | | अनुमोदक - श्री. मा. ज्योती सुभ्रम गायकवाडे. | |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०४

०४

आलेल्या पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

महाविद्यालयास ०० ऑक्टोबर ते आजपर्यंत प्राप्त पत्रव्यवहार पत्र क्र. २५०५ ते २५३८ पर्यंतची पत्रे तपशिल वार वाचून दाखविण्यात आली. सर्व पत्रव्यवहाराबाबत झालेल्या कार्यवाहीबाबत माहिती मा. प्राचार्यांनी सभेला दिली. त्याबाबत सभेने समाधान व्यक्त करून ठराव मंजूर केला.

ठराव अवनुमते मंजूर -

स्वूपक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे

अनुमोदक - श्री. परेश गणपत घोडे.

०५

०५

महाविद्यालय विद्यार्थी प्रवेशाबाबत आढावा घेणे.

मा. सभेमध्ये चालू वर्षामध्ये प्रवेशित विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशाबाबत चर्चा झाली. FYBA - ५४ SYBA - १६

TYBA - ०३

FYBCom - १०४

SYBCom - २७

TYBCom - ०९

FYBSC - ५३

SYBSC - १०

TYBSC - १०

एकूण - २४५ विद्यार्थी प्रवेशित झाले.

ठराव - महाविद्यालयीन विद्यार्थी संख्या ७०० च्या आसपास ठेवणे अपेक्षित असल्याने प्रथम, द्वितीय व तृतीय वर्षांचे प्रवेश पूर्ण क्षमतेने करावेत यासाठी मा. प्राचार्यां पातळीवर उपस्थान करावा.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | <p>ठराव सवनिमित्त मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. प्रा. अनिल नामदेव पडवळ</p> <p>अनुमोदक - प्रा. ज्योती सूरज गायकवाड.</p> | |
| ०६ | ०६ | <p>शिष्यवृत्तीबाबत चर्चा करणे.</p> <p>मखडीबीटी शिष्यवृत्तीचे २०२१-२२ चे फॉर्म भरलेले आहेत. तसेच नवीन (चाळू वर्षाचे) फॉर्म सुरु झालेले नसल्याचे सांगण्यात आले. यामाहिण्यात ते सुरु होतील. तसेच पुढील दोन महिन्यांमध्ये विद्यापीठीय शिष्यवृत्ती फॉर्म सुरु होतील.</p> <p>ठराव - मखडीबीटी २००१. फॉर्म भरावेत, तसेच विद्यापीठीय शिष्यवृत्ती माहिती विद्यार्थ्यांना देण्यात यावी.</p> <p>ठराव सवनिमित्त मंजूर.</p> <p>सूचक - श्री. परेश गणपत धोडे</p> <p>अनुमोदक - श्री. गोविंद खडू गाडगे.</p> | |
| ०७ | ०७ | <p>नेक मूल्यांकन कामकाजाचा आढावा घेणे.</p> <p>भा. सभेमध्ये नेक कामकाजाबाबत चर्चा करण्यात येईल आली. नेक प्रमुख प्रा. प्रकाश कावळे यांनी कार्यदेशीय नं. ०७ मधील Best Practices बाबत माहिती देऊन त्याबाबत चर्चा करण्यात आली. तसेच इतर संस्थांशी लागू करणेबाबत चर्चा करण्यात आली. *</p> | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject
No.Resolution
No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

४. ४. ठराव - नेहू कामकाजास गती देणे तसेच खूप आवश्यक संस्थांशी लग्न करण्याबाबत ठराव करण्यात आला.
ठराव सवनिमित्त मंजूर.
सूचक - श्री. परेश गणपत बोडे
अनुमोदक - प्रा. प्रकाश आबाराव कांबळे.

५. ५. टेबल, कुपारे, प्रिंटर खरेदी करणे.

मध्य विद्यालयीन कामकाजासाठी टेबल, प्रिंटर, कुपारे, संगणक खरेदीबाबत चर्चा करण्यात आली.

ठराव - आवश्यक खरेदी वस्तूची कोटेशन घेऊन सभेची परवानगी घेणे. व साहित्य खरेदी करावी. ठराव सवनिमित्त मंजूर.

सूचक - प्रा. अनिकेत नामदेव पडवळ
अनुमोदक - श्री. गोविंद खडू गाडगे

६. ६. प्रवेश फी वसुलीबाबत चर्चा करणे.

चालू मास साठी मागील शैक्षणिक वर्षामधील शक्ति प्रवेश फी बाबतची माहिती मा. सभेला देण्यात आली. शक्ति फी वसुली-करणेसाठी उपाययोजनांबाबत चर्चा आली. विद्यार्थ्यांनी पत्रव्यवहार करून घ्या. प्रतिमादु कमी मिळत असल्याने यापुढे प्रवेश फी वर्षभर पर्यंत पूर्ण घेण्याबाबत सूचविण्यात आली.

ठराव - परीक्षेपूर्वी प्रवेश फी वसूल करावी. असा ठराव झाला.

सूचक - श्री. संदीपान पांडुरंग पवार
अनुमोदक - श्री. गोविंद खडू गाडगे.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|---|---|
| १० | १०. | <p>मा. अध्यक्ष सो. शांचे परवानगीने एनेक्सी येणाऱ्या विषयावर चर्चा करणे.</p> <p>मा. सभेसमोर एनेक्सी कोणताही विषय चर्चेला न आल्याने चर्चापानंतर कामा समाप्त झाली.</p> | |

Sway
अध्यक्ष

Behar
सचिव

महाविद्यालय विकास समिती
दिलीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय
निमगावसावा, ता. जुन्नर (पुणे)

Kind of Meeting

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

Date of Meeting

४) सभेची वेळ सकाळी ९:०० वा

Time of Meeting

दि. व. पाटीळ म्हाविद्यालय

दाखल

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present मा. स्त्री. पांडुरंग तुकाराम पवार साहेब

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting मा. स्त्री. संदीपान पांडुरंग पवार

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject
No.Resolution
No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

अ.क्र.

सन्माननीय सदस्य

स्वाक्षरी

१

मा. स्त्री. संदीपान पांडुरंग पवार

Saras

२

मा. स्त्री. परेश बागपत घोडे

३

प्रा. ज्योती सुरज गायकुवाड

Balkwad

४

प्रा. प्रकाश भावराव कांबळे

५

डाॅ. शाकुबाव गंगाराम कोरडे

६

प्रा. प्रविण जयवंत गोरडे

७

स्त्री. गोविंद खडू गाडगे

८

स्त्री. प्रशान्त भाऊसाहेब तळु

९

स्त्री. पंकज सोपान कुणारे

१०

डाॅ. दत्तात्रय अजुने चव्हाण

११

स्त्री. संदीप सावकार घोरात

Sthand

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | १२ | प्रा. अनिल नामदेव पडवळ | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी |
| | १३ | | |
| | १४ | डॉ. छाया दिनेश जाधव प्राचार्य | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी |
| | | <p>ही पांडुरंग ग्रामीण विकास प्रतिष्ठान संचालित दिनेश प वळसे पाटील महाविद्यालयाच्या महाविद्यालयीय विकास समितीचे सन्माननीय सभासद उपस्थित झाल्यानंतर सभेचे अध्यक्ष मा. संदीपान पवार यांनी उपस्थित सर्वंचे स्वागत करून सभेची सुरुवात करीत मा. प्राचार्यसि शुचविले.</p> | |
| ०१ | ०१ | ०६ ऑक्टोबर २०२२ रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे. | |
| | | <p>महाविद्यालय विकास समितीची मागील सभा ०६ ऑक्टोबर २०२२ रोजी दु. ८-०० वा. मा. संदीपान पवार सो यांचे अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्य दिनेश प वळसे पाटील महाविद्यालय यांचे दालनामध्ये संपन्न झाली. या सभेचे इतिवृत्त मा. सभेला वाचून दाखविण्यात आले. इतिवृत्त</p> | |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject
No.

ठराव क्र.

Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

योम्य व बरोबर असल्याने ते कायम करण्यात आले.
दशाव सवनिमित्त मंजूर.

सूचक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ
अनुमोदक - प्रा. प्रकाश आवाराव कांबळे,

०२

०२

०६ ऑक्टोबर २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा
आढावा घेणे.

दशाव पूर्तता आढावा खालीलप्रमाणे -

विषय क्र. १. - १० ऑगस्ट २०२२ रोजीच्या सभेचे दलितवृत्त
वाचून कायम करणे.

विषय क्र. २. - १० ऑगस्ट २०२२ रोजीच्या सभेतील
ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे.

विषय क्र. ३. - ०१ ऑगस्ट २०२२ ते ३० सप्टेंबर २०२२
पर्यंतच्या जमाखर्चास मंजूरी देणे.

विषय क्र. ४ - आलेला पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

विषय क्र. ५ - मध्यविद्यालय विद्यार्थी प्रवेशाबाबत आढावा घेणे.

विषय क्र. ६ - शिष्यवृत्तीबाबत चर्चा करणे.

विषय क्र. ७ - नैक मूल्यांकन कामकाजाचा आढावा घेणे.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|--|---|
| | | <p style="text-align: center;">इशवपूर्वता / कार्यवाही.</p> <ul style="list-style-type: none"> - शनिवृत्त कायम करण्यात आले. - दि. १० ऑगस्ट २०२२ रोजीच्या सभेतील ठरावांच्या कार्यवाहीबाबत माहिती घेण्यात आली. - जमाखर्चाची तपशिलवार माहिती घेण्यात येऊन जमा-खर्च मंजूर करण्यात आला. - पत्र क्र. २५०५ ते २५३८ या पत्रव्यवहार कार्यवाहीची माहिती घेण्याबाबत मागील सभेवेळी २८४ विद्यार्थी प्रवेशित होते. आजपर्यंत ६५२ विद्यार्थी प्रवेशित झालेले आहे. प्रथम वर्ष पराभाष्ये २६० प्रवेश झालेले आहेत. - सन २०२१-२२ चे आज्ञाखर्च ९०% फॉर्म भरून झालेले असून सन २०२२-२३ चे ४०% कामकाज पूर्ण झालेले आहे. - नैक मूल्यांकन कामकाज सुरु असून पत्राचे काढपण तयार केलेले आहेत पुढील दिवसांत ते पूर्ण होईल. | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

Subject
No.Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

विषय.०८

टेबल व कुपटे, संगणक, प्रिंटर खरेदी करणे.

विषय.०९

प्रवेश फी वसुली करणेबाबत चर्चा करणे.

विषय. १०

मा. अध्यक्ष सो. थांचे परवानगीने एनवेळी येणाऱ्या विस्थावर चर्चा करणे.

वरीलप्रमाणे मागिलेले सभेमध्ये झालेल्या ठरावांच्या
कार्यवाहीबाबतची माहिती मा. सभेमध्ये येथ्यात माग्नी,
श्राव - स्वनिमित्त मंजूर.

सूचक - श्री. गोविंद खडू गाडगी

अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

शेरा व तारखेसह ठरावाची
अंमलबजावणी Remarks
& / or action taken on
the resolution & date

— ठराव - आवश्यक वस्तूची कोटेशन घेऊन सभेची परवानगी घेणे व साहित्य खरेदी करणे.

कोटेशन घेण्यात आले. क टेबल खरेदी करण्यात आले आणि संगणक व प्रिंटर खरेदी बाकी आहे.

— ठराव - परीक्षेपूर्वी प्रवेशा फी वसूल करावी.

विद्यार्थ्यांना हॉलतिकीट देताना प्रवेशा फी अकाउंट विभागाकडून वसूल केली जात आहे. तसेच सर्व वर्ग शिक्षकांनी विद्यार्थ्यांना फीबाबत मोबाईल कॉन्सलिंग केल्याचे आलेले.

03

03

03 ऑक्टोबर 2022 ते 30 डिसे: 2022 पर्यंतचा जमा-खर्च मंजुरी देणे.

महविद्यालयाचा दि. 9 ऑक्टोबर 2022 ते 30 डिसेंबर 2022 पर्यंतचा जमाखर्च लेखी स्वरूपामध्ये मा. सभेसमोर चर्चेसाठी ठेवण्यात आला.

त्यावर मा. सभेमध्ये सविस्तरपणे चर्चा करण्यात आली. सदरचा जमाखर्च पुढीलप्रमाणे.

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

विषय क्र.

ठराव क्र.

Subject
No.Resolution
No.

RECEIPTS

AMOUNT

Opening Balance

303135.83

Bank Accounts

296081.83

Bank of maharashtra Exam

266477.88

Bank of maharashtra NSS

2008.92

Bank of maharashtra SWO

9936.00

Bank of maharashtra college

15199.03

Bank of maharashtra scholar.

1000.00

Shri Pandurang Patsangtha

1414.00

State Bank of India.

1.00

cash in hand

7104.00

cash college

7104.00

Current Liabilities

59298.00

Students Deposit for Books

86400.00

scholarship Grant

22898.00

Rajawshi shahu scho. 2020-21

3900.00

Rajawshi shahu scho 2021-22

18903.00

SC post matrix scho. 2020-21

95.00

Current Assets

1206670.90

Loans & Advances (Asset)

13830.00

Fee Recivable for fy 2014-15

1192840.90

Fee Recivable for fy 2014-15

5874.00

Fee Recivable for fy 2015-16

6714.00

Fee Recivable for fy 2018-19

6468.00

| | | |
|--|-----------------|------------------------------------|
| Sr. No. of Meeting | Time of Meeting | |
| ६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे | | Name & designations of officials & |
| respectable persons present | | |
| सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting | | |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | |
|--------------------------|-----------------------------|---|------------|
| | | RECEIPTS | AMOUNT |
| | | Opening Balance | 303135.83 |
| | | Bank Accounts | 296081.83 |
| | | Bank of maharashtra Exam | 266477.88 |
| | | Bank of maharashtra NSS | 2009.92 |
| | | Bank of maharashtra SWO | 9936.00 |
| | | Bank of maharashtra college | 15199.03 |
| | | Bank of maharashtra scholar. | 1000.00 |
| | | Shri Pandurang Patsanstha | 1414.00 |
| | | State Bank of India. | 1.00 |
| | | cash in hand | 7104.00 |
| | | cash college | 7104.00 |
| | | Current Liabilities | 59298.00 |
| | | Students Deposit for Books | 86400.00 |
| | | scholarship Grant | 22898.00 |
| | | Rajashmi shahu scho. 2020-21 | 3900.00 |
| | | Rajashmi shahu scho 2021-22 | 18903.00 |
| | | SC post matrix scho. 2020-21 | 95.00 |
| | | Current Assets | 1206670.90 |
| | | Loans & Advances (Asset) | 13830.00 |
| | | Fee Receivable for fy 2014-15 | 1192840.90 |
| | | Fee Receivable for fy 2014-15 | 5874.00 |
| | | Fee Receivable for fy 2015-16 | 6714.00 |
| | | Fee Receivable for fy 2018-19 | 6468.00 |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | PAYMENT | AMOUNT. |
| | | Current Liabilities | 17,72,673.00 |
| | | Provisions | 1261046.00 |
| | | Salary payable | 1261046.00 |
| | | Sundry Creditors | 456937.00 |
| | | Crystal photography | 2000.00 |
| | | Durvankut Misal House | 18940.00 |
| | | Famous Furniture & plaid cen, | 21000.00 |
| | | Mangalmutti Computer | 16755.00 |
| | | MS Computer | 12700.00 |
| | | Nirali Prakashan | 47863.00 |
| | | Om Sai Electrical | 40000.00 |
| | | Pinnacle Educare | 90000.00 |
| | | Prashant Book House | 7759.00 |
| | | Rekha Printing Press | 1,02,500.00 |
| | | Sharp Publication | 29220.00 |
| | | Shri Hari Traders | 55000.00 |
| | | SS Internet & WiFi | 40000.00 |
| | | Zelos Infotech | 150000.00 |
| | | Exam Grant | 35028.00 |
| | | Exam CAP Grant Mar/April 2022 | 17668.00 |
| | | Exam Grant Mar/April 2022 | 17360.00 |
| | | Scholarship Grant | 19662.00 |
| | | Rajashri Shahu schol. 2020-21 | 7115.00 |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे
respectable persons present
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

Name & designations of officials &

विषय क्र.
Subject No.

ठराव क्र.
Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

RECEIPTS

Amount

| RECEIPTS | Amount |
|--------------------------------|--------------|
| Fee Receivable for fy 2019-20 | 4893.00 |
| Fee Receivable for fy 2020-21 | 70096.00 |
| Fee Receivable for fy 2021-22 | 1098795.90 |
| Suspense A/c | 1100.00 |
| Suspense | 1100.00 |
| Direct Incomes | 15,95,935.00 |
| Admission fee | 15,95,935.00 |
| FYBA | 79912.00 |
| FYBCom | 100765.00 |
| FYBSC | 79400.00 |
| SYBA | 109813.00 |
| SYBCom | 292917.00 |
| SYBSC | 161484.00 |
| TYBA | 143159.00 |
| TYBA (provisional) | 2000.00 |
| TYBSC | 280438.00 |
| TYBCom | 346047.00 |
| Indirect Incomes | 580244.00 |
| Admission cancellation charges | 24904.00 |
| Exam Fee | 453587.00 |
| Misc. Income | 101753.00 |
| Bonafide certificate fee | 4550.00 |
| Eligibility fee (Late) | 100.00 |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | PAYMENTS | Amount |
| | | SC post matrix scholarship 2019-20 | 10630.00 |
| | | VNT post matrix schol. 2018-19 | 932.00 |
| | | VNT post matrix schol 2019-20 | 950.00 |
| | | Current Assets | 21500.00 |
| | | Loans & Advances (Asset) | 21500.00 |
| | | Branch & Divisions | 346222.00 |
| | | shri Pandurang Gramin Vikas | 346222.00 |
| | | Indirect Incomes | 717568.00 |
| | | Admission cancellation charges | 5900.00 |
| | | Exam fee | 711668.00 |
| | | Indirect Expenses | 206993.86 |
| | | Bank charges & commission | 680.86 |
| | | Electricity Exp. | 14550.00 |
| | | Eligibility fee | 19860.00 |
| | | Events, function & gathering | 4625.00 |
| | | NAAC Exp. | 5700.00 |
| | | News paper | 1224.00 |
| | | office Expenses | 1935.00 |
| | | Postage & telegram | 809.00 |
| | | printing & stationery | 12565.00 |
| | | Remuneration Exp. | 4000.00 |
| | | Repairs & Maint. | 81860.00 |
| | | Travelling Exp. | 21785.00 |

Sr. No. of Meeting

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

Subject
No.Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

RECEIPTS

Amount

Library fine

585.00

misc income

58.00

practical Note Book fee

70560.00

transfer certificate fee

7200.00

Tutorial Book

18700.00

Indirect Expenses

40848.00

Eligibility Fee

3448.00

swd scheme Expenses

87500

Total

3787331.73

वरील प्रमाणेच्या जमा खर्चाबाबत मा.सभेमध्ये सविस्तर चर्चा करण्यात आली. आवश्यकतेनुसार मा.सभेने भूषणा दिल्या आणि जमा खर्च मंजूर करण्यात आला.

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject No.

Resolution No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०४

०४

आभेला पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

मध्यविद्यालयास दिनांक ०७ ऑक्टोबर ते आजपर्यंत प्राप्त पत्रव्यवहार पत्रक्र. २५३९ ते २६०९ पर्यंतची पत्रे तपशिलवारपणे मा. सभेला वाचून दाखविण्यात आली. सर्व पत्रव्यवहारांवर इनामेच्या कार्यवाहीबाबत मा. प्राचार्यांनी सभेला दिली. केलेल्या कार्यवाहीचा मा. सभेत आढावा घेण्यात आला आणि समाधान व्यक्त केले. व ठराव मंजूर केला.

ठराव सवनिमत मंजूर

सूचक - श्री. संदीप सावकार थोरात

अनुमोदक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे.

०५

०५

मध्यविद्यालयीन प्रवेशाबाबत आढावा घेणे.

मा. सभेमध्ये शैक्षणिक वर्षमिधीम २०२२-२३) विद्यार्थी प्रवेशाबाबत चर्चा करण्यात आली. प्रवेशित सर्व विद्यार्थ्यांचा तपशिलवारपणे माहिती घेण्यात आली.

प्युBA - ८० ड्युBA - ४९ ट्युBA -

प्युBCom - १२५ ड्युBCom - ९२ ट्युBCom -

प्युBSC - ५९ ड्युBSC - ५९ ट्युBSC -

याप्रमाणे मध्यविद्यालयामध्ये एकूण विद्यार्थी प्रवेशित असल्याचे मा. सभेला माहिती देण्यात आली.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date Remarks |
|-----------------------------|--------------------------------|---|--|
| | | <p>प्रथमवर्षाचे प्रवेश लेट फीसह महिनाभयंतेपर्यंत खुर्चराहत्यांतल्यानंतर प्रवेशप्रक्रिया बंद होईल. अशी माहिती देण्यात आली. मा.सभेत चर्चा करून प्रवेशाबाबतचा संपूर्ण आढावा घेण्यात येऊन ठराव मंजूर करण्यात आला.</p> <p>सूचक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ अनुमोदक - प्रा. ज्योती शूरज गायकुवाड.</p> | |
| ०६ | ०६ | <p>नेक मुख्यांकन कामकाजाचा आढावा घेणे.</p> <p>मध्यविद्यालयाच्या नेक मुख्यांकन कामकाजाचा आढावा मा.सभेत घेण्यात आला. प्रत्येक विभागप्रमुखांकडून येणाऱ्या अडीअडचणीविषयी माहिती घेऊन त्यावर सभेत चर्चा करण्यात आली. नेकबाबतच्या आवश्यक बाबींची पूर्तता करणेसाठी मा.सभेला सर्व माहिती मा. प्राचार्यांनी दिली.</p> <ol style="list-style-type: none"> १) रेन वॉटर धरवेची मरम्मत करणे २) गांडूळखत प्रकल्प आयोजित करणे ३) परीक्षर सुशोभीकरण करणे ४) मध्यविद्यालय कॅंपाईड तयार करणे ५) इमारत ठर आणित् लाईटफिटींग करणे ६) ओपेथी वनस्पती लागवड करून त्याची जोपासना करणे ७) बायोहॉस प्रकल्प उभारणे. ८) लेउस्केपिंग करणे ९) मध्यविद्यालयीन विविध बोर्ड तयार करणे. | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject
No.Resolution
No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

१०) संगणक भागि प्रिंटरची उपलब्धता करणे.

११) महाविद्यालयनी परिसरामधील पावसाचे पाणी सडकणे
भागे निराकरणे.

१२) विडांगण तयार करणे

१३) वेळ साहित्य खरेदी करणे

या सारख्या आवश्यक घटकांची उपलब्धता करणे
तसेच विविध प्रकारचे राबविणे याबाबत मा.सभेमध्ये माहिती
देवतात आली. आणि त्यानुसार चर्चा करण्यात आली.
ठराव - नॅक बाबत करीत विविध घटकांबाबत साबेल्या
चर्चेनुसार आवश्यक बाबींची पूर्तता करणेस मा.सभेने
मंजूरी देऊन कार्यवाहीबाबतच्या सूचना कि देऊन ठराव
मंजूर केला.

ठराव सवनिमित्त मंजूर

सूचक - श्री. परेश गणपत घोडे

अनुमोदक - श्री. संदीप सावकार घोरत.

०७

०७

रसायनशास्त्र विषय शिक्षक नियुक्तीबाबत चर्चा करणे.

महाविद्यालयातील रसायनशास्त्र विभागामध्ये एकूण ३ पदे
मंजूर आहेत. परंतु प्रा. गेंधे सुजाता यांनी राजीनामा दिव्यामुळे
१ पद रिक्त असल्याची माहिती मा.सभेला देण्यात आली.
मा.सभेमध्ये याबाबत चर्चा करून सधर पद भरणेसाठी
प्राप्त उमेदवारांची माहिती घेऊन नियुक्तीबाबत चर्चा आली.

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | <p>ठराव - योग्य ठेकेदार पात्रताधारक ठेकेदाराची सुभाषवती करे निवड करवी. मा. प्राचार्यांनी याबाबत कार्यवाही करून पूर्तता करावी.</p> <p>ठराव सवनिमतो मंजूर.</p> <p>सूचक - श्री. फेरु गणपत घोडे.</p> <p>अनुमोदक - प्रा. प्रविण अयवंत गोरडे.</p> | |
| ०८ | ०८ | <p>कायमिथीन साहित्य खरेदी करणे.</p> <p>मध्यविद्यालयीन कायमिथीमध्ये आवश्यक साहित्य खरेदी बाबतची माहिती मा.सभेला देण्यात आली. त्याबाबतच्या यादीची माहिती घेऊन सदरचे साहित्य खरेदीबाबत मा. सभेने चर्चा करून मान्यता दिली.</p> <p>ठराव - आवश्यक साहित्य खरेदी खुद्दनि जनरल रयिअर्स निमगाव सावा यांचेकडून करावी. अनुषंगीय साहित्य मारायणाम मंचर अथवा पुणे येथून आवश्यकतेनुसार खरेदी करणेबाबत मंजूरी देण्यात आली.</p> <p>ठराव सवनिमतो मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. शंदिप सावकार थोरान</p> <p>अनुमोदक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे.</p> | |
| ०९ | ०९ | <p>क्रीडा शिक्षक नियुक्तीबाबत चर्चा करणे.</p> | |

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. |
|-----------------------------|--------------------------------|--|
| | | <p>मध्यविद्यालयाध्यक्ष्ये फ्रीडा शिक्षकाचे पद रिक्त असल्याचे मा. प्राचार्यांनी सभेच्या निदर्शनास आणले. त्याबाबतची सुविस्तर चर्चा मा. सभेमध्ये करण्यात आली. या पदासाठी योग्य उमेदवारांचा कोथ देण्याबाबत व त्यांच्या नियुक्तीबाबतची चर्चा मा. सभेत झाली.</p> <p>ठराव - योग्य उमेदवारांचा कोथ देऊन त्यांच्या नियुक्तीची प्रक्रिया मा. प्राचार्यांनी संस्थेची विचारविनिमय करून पूर्ण करणेबाबतचा ठराव करण्यात आला.</p> <p>ठराव सवनिमत मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. परेश गणपत घोडे</p> <p>अनुमोदक - श्री. संदीप सावकार थोरात.</p> |
| १० | १० | <p>प्रजासत्ताक दिन नियोजनाबाबत चर्चा करणे.</p> <p>मा. सभेला २६ जानेवारी २०२३ प्रजासत्ताक दिन नियोजनाबाबतची माहिती देण्यात आली. मा. सभेमध्ये कार्यक्रमाच्या नियोजनाबाबत माहिती देऊन चर्चा करण्यात आली.</p> <p>ठराव - प्रजासत्ताक दिन कार्यक्रम उत्कृष्टपणे साजरा करून श्री. प्रकाश जावळे यांचे वस्त्रोत्सव घेण्याबाबतचा ठराव सवनिमत मंजूर करण्यात आला.</p> <p>सूचक - श्री. संदीपान पांडुरंग पवार</p> <p>अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ</p> |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|---|--|
| ११ | ११ | <p>मा. अध्यक्ष सो. यांचे परवानगीने एनव्हेली येणाऱ्या विषयांवर चर्चा करणे.</p> <p>एनव्हेलीच्या क्रियामध्ये कोणताही विषय चर्चेला न झाल्याने चर्चापानंतर सभा संपल्याचे जाहीर करणे.</p> | |

Jayas

अध्यक्ष

महाविद्यालय विकास समिती
दिलीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय
निमगावसावा, ता. जुन्नर (पुणे)

Pachay

सचिव

Sr. No. of Meeting

Time of Meeting

सकाळा ९.३० वा निमगाव सावा. ता. जुलै २०१७

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting मा. श्री. संदिपान पांडुरंग पवार.

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject No.

Resolution No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

अ.प्र.

सन्माननीय सदस्य

स्वाक्षरी

१

श्री. संदिपान पांडुरंग पवार

Pawar

२

श्री. परेश गणपत धोडे

३

मा. ज्योती सुख गायकवाड

Gaikwad

४

मा. प्रकाश आबाराव कांबळे

Kambale

५

डॉ. शाकुराव गंगाराम कोरडे

Korde

६

श्री. प्रविण जयवंत गोरडे

Gorade

७

श्री. गोविंद खंडू गाडगे

Gadga

८

श्री. प्रशांत भाकुसाहेब नळू

Nalhu

९

श्री. पंकज सोपान कणसे

१०

डॉ. हस्तात्रय अर्जुन चव्हाण

Chavan

११

श्री. संदीप सावकार शेरान

Sharan

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|---|---|
| | १२ | प्रा. अनिल नामदेव पडवळ | विद्यार्थी |
| | १३ | कु. समाधान तुकाराम गाडगे. | Judge. |
| | १४ | डॉ. छाया दिनेश जाधव प्राचार्य. | विद्यार्थी |
| | | <p>श्री. पांडुरंग ग्रामीण विकास प्रतिष्ठान संचालित दिवसीय वळसे पाटील कुमा, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीचे सन्माननीय सभासद उपस्थित झालेनंतर सभेचे अध्यक्ष मा. संदिपान पवार यांनी उपस्थित सर्वांचे स्वागत करून सभेची सुरुवात करीत मा. प्राचार्यांस सुचविले.</p> | |
| ०१ | ०१ | २५ जानेवारी २०२३ रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कथम करणे | |
| | | <p>महाविद्यालय विकास समितीची मागील सभा बुधवार दिनांक २५ जानेवारी २०२२ रोजी सकाळी ९.०० वा. मा. संदिपान पवार सो. यांचे अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्य यांचे दारुणा-मध्य संपन्न झाली. या सभेचे इतिवृत्त मा. सभेला वाचून दाखविण्यात आले. इतिवृत्त योग्य व बरोबर असल्याने</p> | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे
respectable persons present

Name & designations of officials &

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

ते कायम करण्यात आले.

ठराव सवनिमुने मंजूर.

सूचक - श्री. अनिल नामदेव पडवळ

अनुमोदक - श्री. गोविंद खड्क गाडगे.

०२

०२

२५ जानेवारी २०२३ रोजीच्या कार्यकारी मंडळाच्या सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे.

मागील सभेतील ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा खालील प्रमाणे -

१) विषय क्र. ७ - ०६ ऑक्टोबर २०२२ रोजीच्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.

कार्यपूर्तता - इतिवृत्त कायम करण्यात आले

२) विषय क्र. ९ - ०६ ऑक्टोबर २०२२ रोजीच्या ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेणे.

कार्यपूर्तता - ०६ ऑक्टोबर २०२२ रोजीच्या ठरावांच्या पूर्ततेचा आढावा घेण्यात आला.

३) विषय क्र. ९ - ०९ ऑक्टोबर २०२२ ते ३१ डिसेंबर २०२२ पर्यंतच्या जमाखर्चास मंजूरी देणे.

ठरावपूर्तता - जमाखर्च मंजूर करण्यात आला.

४) विषय क्र. १० - आलेल्या पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

ठरावपूर्तता - आलेल्या पत्रव्यवहारांबाबत योग्य ती कार्यवाही करण्यात आलेली आहे.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | <p>५) विषय क्र. ५ - महाविद्यालय प्रवेशाबाबत आढावा घेणे. ठरावपूर्तीता - मा. सभेला महाविद्यालयात झालेल्या शिष्यानिर्देश पुरा प्रवेशाबाबतचा आढावा देण्यात आला.</p> | |
| | | <p>६) विषय क्र. ६ - नॅक मूल्यांकन कामकाजाचा आढावा घेणे. ठरावपूर्तीता - महाविद्यालयाचे नॅक कार्याचे असल्याने त्याबाबतची इत्यंभूत माहिती NAC NAC-Coordination प्रा. कांबळे पी.ए. यांनी विभागप्रमुखांची बैठक घेऊन त्यांच्या समस्या जाणून घेतल्या. त्यासंबंधीची माहिती मा. सभेला सादर देवी. त्यामध्ये चर्चा करण्यात येऊन व्यायसूचविषयात आले त्याप्रमाणे कार्यवाही सुरु आहे.</p> | |
| | | <p>७) सायकशास्त्र विषयशिक्षक नियुक्तीबाबत चर्चा करणे. ठरावपूर्तीता - एनवेळी शिक्षक उपलब्ध होत नसल्याने गेस्ट लेक्चररकडून अध्यासक्रम पूर्ण करण्याचा प्रयत्न सुरु आहे.</p> | |
| | | <p>८) विषय क्र. ८ - क्रिडा शिक्षक नियुक्तीबाबत चर्चा करणे. ठरावपूर्तीता - संस्थेच्या सूचनेनुसार साहे एप्रिलमध्ये जाहीरत देऊन नियुक्तीबाबत चर्चात येईल. तात्पुरत्या स्वरूपामध्ये सधर कार्यभार श्री. गाडगे जी.के. यांजकडे सोपविण्यात आला आहे.</p> | |
| | | <p>९) विषय क्र. ९) कार्यालयीन साहित्य खरेदी करणे. ठराव पूर्तीता - आवश्यक साहित्य सुदर्शन जनरल स्टोअर्स मधून खरेदी करण्यात आले.</p> | |
| | | <p>१०) ठराव क्र. १० - प्रजासत्ताक दिन नियोजनाबाबत चर्चा करणे. ठराव पूर्तीता - श्री. प्रकाश जावळे यांचे हस्ते ध्वजारोहण करून प्रजासत्ताक दिन उत्साह मध्ये साजरा करण्यात आला.</p> | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
respectable persons present
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

Name & designations of officials &

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------|---|----------|--------|-----------------|-----------|---------------|-----------|--------------------------|---------|---------|-----------|---------|-----------|-------------|-------------|-----------|---------|------------------------------|----------|----------------------------------|---------|---------------------|------|--------------|---------|----------------|---------|
| | | याप्रमाणे मागील सभेतील ठरावांच्या पूर्तिबाबतचा आढावा मा. सभेमध्ये घेण्यात आला. ठराव सवनिमित्त मंजूर. सूचक - श्री. गोविंद खंडू गाडगे. अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ०३ | ०३ | ०३ जानेवारी २०२३ ते २८ फेब्रुवारी २०२३ पर्यंतचा जमा- खर्चिस मंजूरी देणे. दिनांक ३ जानेवारी ते २८ फेब्रुवारी २०२३ पर्यंतचा जमाखर्च पुढीलप्रमाणे - <table border="1"><thead><tr><th>RECEIPTS</th><th>Amount</th></tr></thead><tbody><tr><td>Opening Balance</td><td>722434.87</td></tr><tr><td>Bank Accounts</td><td>719603.87</td></tr><tr><td>Bank of Maharashtra Exam</td><td>6117.92</td></tr><tr><td>BoM NGS</td><td>17,003.92</td></tr><tr><td>BoM SWO</td><td>10,496.00</td></tr><tr><td>BoM college</td><td>6,29,944.03</td></tr><tr><td>BoM. Sch.</td><td>1000.00</td></tr><tr><td>Bank of Maharashtra PGIP ATC</td><td>52927.00</td></tr><tr><td>Shri Pandurang Gramin Patsanstha</td><td>1414.00</td></tr><tr><td>State Bank of India</td><td>1.00</td></tr><tr><td>cash in hand</td><td>2831.00</td></tr><tr><td>- cash college</td><td>2831.00</td></tr></tbody></table> | RECEIPTS | Amount | Opening Balance | 722434.87 | Bank Accounts | 719603.87 | Bank of Maharashtra Exam | 6117.92 | BoM NGS | 17,003.92 | BoM SWO | 10,496.00 | BoM college | 6,29,944.03 | BoM. Sch. | 1000.00 | Bank of Maharashtra PGIP ATC | 52927.00 | Shri Pandurang Gramin Patsanstha | 1414.00 | State Bank of India | 1.00 | cash in hand | 2831.00 | - cash college | 2831.00 |
| RECEIPTS | Amount | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Opening Balance | 722434.87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bank Accounts | 719603.87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bank of Maharashtra Exam | 6117.92 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BoM NGS | 17,003.92 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BoM SWO | 10,496.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BoM college | 6,29,944.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| BoM. Sch. | 1000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Bank of Maharashtra PGIP ATC | 52927.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Shri Pandurang Gramin Patsanstha | 1414.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| State Bank of India | 1.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| cash in hand | 2831.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - cash college | 2831.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी & / or action taken on the resolution & date | Remarks |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|-------------|
| | | PAYMENTS | Amount | |
| | | Current Liabilities | | 8,23,865.00 |
| | | Provisions | 8,66,389.00 | |
| | | Salary payable | 8,66,389.00 | |
| | | Sundry Creditors | 46,455.00 | |
| | | Megavision Technologies | 873.00 | |
| | | MS Computer | 2000.00 | |
| | | shri Ganesh News paper Agency | 1782.00 | |
| | | Vridhi software | 11,800.00 | |
| | | zelos infotech | 30,000.00 | |
| | | Exam Grant | 3740.00 | |
| | | Exam Grant Oct/Nov. 2022 | 3740.00 | |
| | | Scholarship Grant | 7281.00 | |
| | | VNT Post matrix schol. 2019-20 | 7281.00 | |
| | | Branch (Divisions) | | 1,02,770.00 |
| | | shri Pandurang Gramin Vikas | 42,770.00 | |
| | | shri Pandurang Jr. College | 60,000.00 | |
| | | Indirect Expenses | | 2,35,883.80 |
| | | Bank charges & commission | 483.80 | |
| | | Electricity Exp. | 3960.00 | |
| | | Eligibility Fee | 1860.00 | |
| | | Events, function & Gathering | 8765.00 | |
| | | Exam Expenses | 6575.00 | |
| | | Office Expenses | 278.00 | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे
respectable persons present
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

Name & designations of officials &

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | Amount |
|--------------------------|-----------------------------|---|--------------|
| | | RECEIPTS | |
| | | Current Liabilities | 7510.00 |
| | | student Deposits for Books | 6400.00 |
| | | scholarship Grant | 1110.00 |
| | | OBC scholarship 2021-22 | 125.00 |
| | | SBC scholarship 2021-22 | 360.00 |
| | | VNT scholarship 2021-22 | 625.00 |
| | | Current Assets | 2,31,651.50. |
| | | Loans & Advances (Asset) | 6500.00 |
| | | Fee Receivable | 2,25,151.50 |
| | | FY 2019-20 | 9004.00 |
| | | FY 2020-21 | 10936.00 |
| | | FY 2021-22 | 2,05,211.00 |
| | | Suspense A/c | 10.50 |
| | | Suspense | 10.50 |
| | | Direct Incomes | 488679.00 |
| | | Admission Fee | 488679.00 |
| | | FY BA | 19942.00 |
| | | FY BCom | 128903.00 |
| | | FY BSc | 90236.00 |
| | | FY BA | 21884.00 |
| | | SY BCom | 125962.00 |
| | | SY BSc | 10012.00 |
| | | TY BA | 20770.00 |
| | | TY BCom | 116442.00 |
| | | TY BSc | 14528.00 |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|---|---|
| | | PAYMENT. | Amount. |
| | | Postage & Telegram | 80.00 |
| | | Printing & stationery | 5460.00 |
| | | Registration fee | 750.00 |
| | | Remuneration Exp. | 5600.00 |
| | | Repairs & maint. | 2000.00 |
| | | Travelling Exp. | 6555.00 |
| | | University fund | 173,527.00 |
| | | Visiting faculty Remuneration | 1500.00 |
| | | SWO scheme Expenses | 23760.00 |
| | | Closing Balance | 246737.00 |
| | | Bank Accounts | 242481.57 |
| | | Bom Exam | 88362.92 |
| | | Bom NSS | 17003.92 |
| | | Bom SWO | 1736.00 |
| | | Bom college | 1,30,036.73 |
| | | Bom scholarship Part | 1000.00 |
| | | Bom PGVP | 52927.00 |
| | | shri pandurang patsanstha | 1414.00 |
| | | state Bank of India etc | 1.00 |
| | | Cash in hand | 4255.50 |
| | | Cash college | 1665.00 |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेचा वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हृद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject No.

ठराव क्र.

Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

RECEIPTS

Amount

Indirect Incomes

58970.00

Exam fee

23145.00

misc. Income

35825.00

Bonafide Certificate fee

2400.00

Eligibility Gate fee

350.00

fine / penalty / Breakage

17200.00

misc. Income

5.00

Practical Notebook Fee

9890.00

Transfer Certificate Fee

9800.00

Tutorial Book

2180.00

Total

15,09,255.87

वरील प्रमाणाच्या जमाखर्चाबाबत मा. सभेमध्ये
सविस्तर चर्चा करण्यात आली. आवश्यकतेनुसार मा.
सभेने जमा खर्चाबाबत चर्चा केल्या. तसेच विद्यार्थी फी
१००७. वरुमी वगळोवाबत सूचना दिल्या. आणि जमा-
खर्च मंजूर करण्यात आला.

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|-----------------------------|--------------------------------|--|---|
| | | PAYMENTS | Amount |
| | | cash Exam | 2590.00 |
| | | Total | 15,09,255.87 |
| | | <p>ठराव - जमा खर्च योग्य व बरोबर असल्याने मंजूर करण्यात आला. आणि मा. सभेने प्रवेश फी 900 रु. वसुली करणेबाबत मा. प्राचार्यास कार्यवाही करणेस कृपया सांगून पूर्तता करणेसाठी उपाययोजना करणेबाबतचा ठराव मंजूर करण्यात आला. ठराव सर्वानुमते मंजूर</p> <p>सूचक - श्री. परेश गणपत बोडे</p> <p>अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ.</p> | |

२) सभेचा क्रमांक
Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ
Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नांवे
सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

Name & designations of officials &

respectable persons present

विषय क्र.
Subject
No.

ठराव क्र.
Resolution
No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव
Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

०४

०४

आत्मिच्या पत्रव्यवहार वाचून दाखविणे.

महविद्यालय्यास दि. २५ मार्च २०२३ पासून आजपर्यंत प्राप्त पत्रव्यवहार पत्र क्र. २६०६ ते २६२६ पर्यंतची पत्रे तपशिलवारपणे मा. सभेला वाचून दाखविण्यात आली. सर्व पत्रव्यवहाराबाबत आत्मिच्या कार्यवाहीची माहिती मा. सभेला प्राचार्यानी दिली. याबाबतच्या कार्यवाहीचा मा. सभेत आढावा घेण्यात आला. आणि समाधान व्यक्त केले. व ठराव मंजूर केला. ठराव स्वनिमित्त मंजूर.

सूचक - श्री. गोविंद खंडू भाडगे.

अनुमोदक - श्री. ~~...~~ संदीप सावकार शेरान.

०५

०५

महविद्यालयीन नॅक मूल्यांकन कामकाजाचा आढावा घेणे.

महविद्यालय नॅक मूल्यांकन प्रक्रियेस सामोरे जात असल्याने सदरच्या कामकाजाचा आढावा मा. सभेत घेण्यात आला. नॅक विभागाचे प्रमुख प्रा. कांबळे पी. ए. यांनी सर्व इत्यभूत माहिती मा. सभेला दिली. त्यानुसार विभागवार प्रमुखांशी चर्चा करून कामकाजाबाबतचा आढावा मा. सभेला घेण्यात आला. ~~...~~ ठरावयाचा असल्याने आवश्यक कामकाज, खर्च, सुधारणा याबाबत चर्चा करण्यात आली. ठराव - मार्च अखेर ~~...~~ भरणे तसेच त्याबाबतचे सर्व कामकाज पूर्णता करून घेणे. नॅक प्रमुख आणि प्राचार्य यांनी

| विषय क्र. Subject No. | ठराव क्र. Resolution No. | सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव Resolutions and subjects placed before meeting for discussion. | शेरा व तारखेसह ठरावाची अंमलबजावणी Remarks & / or action taken on the resolution & date |
|--------------------------|-----------------------------|--|---|
| | | <p>कामकाजपूर्तता करून घेऊन प्रत्येक प्राप्तिबिंदू गती देऊन पूर्ण करणे.</p> <p>ठराव सवनिमताने मंजूर.</p> <p>सूचक - श्री. परेश गणपत घोडे.</p> <p>अनुमोदक - प्रा. प्रकाश भावराव कांबळे.</p> | |
| ०६ | ०६ | <p>प्रयोगशाळा भव्यतावात करणे.</p> <p>विज्ञान विषयांसाठी आवश्यक सर्व शिक्षणशास्त्र, भौतिकशास्त्र, प्राणीशास्त्र, जीवशास्त्र) प्रयोगशाळा दुरुस्ती करणे. आवश्यक असल्याचे मा. सभेच्या निदर्शनास आणणे. मा. विभागप्रमुखांनी सुचविलेल्या सुधारणा करणेबाबतची चर्चा मा. सभेत झाल्यात आली.</p> <p>ठराव - प्रयोगशाळा दुरुस्ती व आवश्यक साधीत्य खरेदीबाबत करणे व त्यासाठीच्या खर्चास मंजूरी देण्यात आली. सदर कामकाज कार्यवाही त्परीत करणेबाबतचा ठराव घेण्यात आला.</p> <p>ठराव सवनिमताने मंजूर.</p> <p>सूचक - श्री. संदीपान पांडुरंग पवार ,</p> <p>अनुमोदक - प्रा. प्रविण जयवंत गोखले.</p> | |
| ०७ | ०७ | <p>महाविद्यालयीन इमारत उभार व लाईट फिटींग करणे.</p> <p>महाविद्यालय इमारतीस भातूण आणि बाहेरून रंगकाम</p> | |

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हुद्यासह) नावे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

Subject No.

ठराव क्र.

Resolution No.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

करणे, तसेच लाईट फिटींग करणे आवश्यक असल्याने त्याबाबतची कोटेशन घेणेबाबत मा. सभेने सूचना केल्या. सदर कोटेशन संस्थेच्या सभेत मंजूर करून घेण्याबाबत श्री. संदीप सावकार योरात यांनी सुचविले.

ठराव - कुमर काम आणि फिटींग (लाईट) बाबतचे कोटेशन घेऊन संस्थेकडे मंजूरीसाठी पाठविणे आणि त्याबाबतच्या कामकाजाची पूर्तता करणे.

ठराव सर्वानुमते मंजूर.

सूचक - श्री. संदीप सावकार योरात.

अनुमोदक - प्रा. अनिल नामदेव पडवळ

०८

०८

परीसर सुधारणा करणे.

सद्यविद्यालयाचा परीसर आकर्षक असावा त्यासाठी इमारतीसमोर बँड खेपिंग करणे, कुंपाडुंड तयार करणे, बॉटॅनिकल गार्डन सुधारणा करणे, नवीन वृक्ष लागवड करणे, ओषधी वनस्पती लागवड करणे, शुशोभिकरण करणे याबाबत मा. सभेमध्ये चर्चा करण्यात आली. तसेच विद्यार्थ्यांना विविध सुविधा उपलब्ध करून देणे. याबाबत मा. सभेत विचार विनिमय करण्यात आला.

ठराव - परीसर सुधारणा करण्यासाठी मा. प्राचार्यांनी कामकाज विभागणी करून देणे. त्यासाठी आवश्यक खर्चसि संस्थेची परवानगी घेऊन कामजपूर्तता करण्याबाबत ठराव घेण्यात आला.

Kind of Meeting

२) सभेचा क्रमांक

Sr. No. of Meeting

Date of Meeting

४) सभेची वेळ

Time of Meeting

Place



६) सभेस कोणी सन्माननीय गृहस्थ अगर अधिकारी हजर असल्यास त्यांची (हद्यासह) नांवे

Name & designations of officials &

respectable persons present

सभेचे अध्यक्ष - Chairman of Meeting

विषय क्र.

ठराव क्र.

सभेपुढे विचाराकरिता आलेले विषय आणि ठराव

Subject
No.Resolution
No.

Resolutions and subjects placed before meeting for discussion.

एनकेळीच्या क्रियामध्ये जेणवडी क्रिय चर्चेला न
आल्याने मा. सद्यः प्रवानगीने चढपानानंतर सभे
संपल्याचे जाहीर केले.

अध्यक्ष

सचिव

महाविद्यालय विकास समिती

दिलीप वळसे पाटील कला, वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालय
निम्गावसावा, ता. जुन्नर (पुणे)

